



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ГОДИНА 2009-БРОЈ 4

КУРШУМЛИЈА  
31.03.2009. године

Лист излази према потреби.

## 1.

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС број 129/07) и члана 41 Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08), а на предлог Општинског већа општине Куршумлија, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 31.03.2009 године доноси

### ПРОГРАМ РАДА ЈП ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ, ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА ЗА 2009 ГОДИНУ

#### Члан 1.

#### ЗАДАЦИ И ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА РАДА ДИРЕКЦИЈЕ

Програмом рада ДИРЕКЦИЈЕ за 2009. годину постављају се циљеви и планирају следећи задаци из укупне делатности Дирекција који се односе на:

- изградња и одржавање улица, путева мостова и железничких прелаза;
- одржавање комуналних добара од јавног интереса;
- инжињеринг послови везани за инфраструктуру и грађевинарство;
- припрема урбанистичку и пројектну документацију за објекте предвиђених програмом;
- рашчишћавање и опремање грађевинског земљишта;
- изградња капиталних објеката;
- зимско одржавање улица и путева;
- изградња магистралних и секундарних водова, водовода и канализације;
- послови на изградњи и проширењу уличне расвете;
- припрема техничку документацију за спровођење лицитације за доделу грађевинског земљишта сходно Одлуци СО-е, Закона о грађевинском земљишту и за потребе извођења радова;
- одржавање већ изграђених комуналних објеката у урбаним срединама, објеката на локалним и некатегорисаним путевима чије одржавање обавезује Закон о путевима и Закон о железници (саобраћајнице, мостови, сигнализација, пружни прелази, јавна хигијена, јавна расвета, јавно зеленило, пропусти, канали и сливници);
- плаћање одузетог земљишта за изградњу комуналне инфраструктуре (имовинско правни односи)

Изградња објеката комуналне инфраструктуре вршиће преко уговора са Месним Заједницама и надлежне општинске службе за Месне заједнице удруживањем средстава у следећим односима:

А) за изградњу – асфалтирање улица : МЗ – 30 % , Дирекција – 70%,

Б) за изградњу канализације у оквиру ГУП-а: МЗ – 50 % , Дирекција – 50%,

В) за поправку улица, локалних и некатегорисаних путева ван оквира ГУП-а: МЗ-50 % , Дирекција– 50%,

Г) за поправку локалних и некатегорисаних путева у брдскопланинским подручјима : МЗ – 30 % , Дирекција – 70%,

**А. ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2009. ГОДИНУ**

Приходи Дирекције су планирана средства буџетом за 2009. годину, планирана средства по основу удруживања са Републиком, Месним Заједницама, грађанима Месних заједница, донаторима, средства од датог у закуп јавног грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта са уређењем истог за изградњу стамбених и др. објеката.

**Планирани приходи из буџета општине ( Извод из буџета општине ) :**

**Раздео 12**

**- Субвенције нефинансијским организацијама - 620 05617 - Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање и пројектовање и стамбене послове**

275а-411100	Плате и додаци запослених	5.233.000,00
275б-412100	Доприноси за ПИО	602.000,00
275ц-412200	Доприноси за здравствено осигурање	336.000,00
275д-412300	Доприноси за незапосленост	41.000,00
275е-416000	Награде, бонуси и остали расходи	1.694.000,00
275 451000	Јавна Расвета	5.800.000,00
276 451000	Јавна хигијена и зеленило	5.500 000, 00
277 451000	Зимско одржавање улица и путева	2.100 000, 00
278 451000	Изградња и реконструкција улица и путева	15 000 000, 00
279 451000	Поправка и оржавање локални и некатегорисаних путева	7 000 000, 00
280 451000	Сигнализација	600 000, 00
281 451000	Канализација	3 000 000, 00
282 451000	Пројектна документација-Урбанистички планови	5 000 000, 00
283 451000	Остали економски послови	3 000 000, 00
284 451000	Спортска хала	15 000 000, 00
285 451000	Водоснабдевање	8 000 000, 00
<b>Извор финансирања за функцију 620</b>		
01	Приход из буџета	77 906 000, 00
04	Сопствени приходи	/
<b>Укупно Раздео 12</b>		<b>77.906.000,00</b>

**ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ У 2009. ГОДИНИ**

Ред ни бр	Врста прихода	Износ
-----------------	---------------	-------

1	Субвенције нефинансијским организацијама (порез на моторна возила, накнада за уређење грађ. зем., накнада за коришћење грађ.зем., накнада за унапређење животне средине)	<u>77.906.000,00</u>
2	Приходи од краткорочних потраживања ( потраживање за закуп трафика, асфалтирање улица, изградњу канализације )	<u>4.631.563,78</u>
3.	Приходи од Републике Србије - Министарство инфраструктуре	<u>25.857.769,35</u>
4.	Приходи од Републике Србије – Дирекција Вода	<u>32.000.000,00</u>
5.	Приходи од учешћа Месних Заједница, удружена средства са грађанима због изградње канализационе мреже и асфалтирање улица и прилаза (10.000.000,00 за асфалтирање и 1.000.000,00 за канализацију). Донација за канализацију у насељу Рома 1.000.000,00 динара	<u>12.000.000,00</u>
<b>СВЕГА:</b>		<b>150.395.331,10</b>

**Б . ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА**

Редни број	Врста расхода	
<b>А. Обавезе према добављачима до 31.12.2008 године</b>		
1.	ЈП Железнице Србије – пружни прелази	1.124.027,20
2.	Електродистрибуција-погон Куршумлија, - потрошња електричне енергије	519.758,55
3.	Дунав осигурање	51.296,10
4.	Моделинг Прокупље- прилаз улици Бањској	45.595,20
5.	СР Мићко – Томовић Миливоје	1.278.438,20
6.	ПЗП Ниш АД.	515.713,44
7.	СЗР „Бим“	19.500,00
8.	РГЗ Катастар	116.585,72
9.	СЗР Полиестер	125.945,00
10.	Крстић Спасоје	700,00
11.	Студио АРХ	65.000,00
12.	Пореска управа	104.383,62
13.	ПП Продукт – Печењевце, - асфалтирање улице Др Хаџића	1.477.799,40
<b>Укупно :</b>		<b>5.444.742,43</b>

**І. ОБАВЕЗА ЗА ПЛАЋАЊЕ ПРЕНЕТЕ ИЗ 2008 ГОДИНЕ И ОБАВЕЗЕ ПРИСТИГЛЕ ЗАКЉУЧНО ДО ДАНА: 31.01.2009 ГОДИНЕ.**

Редни број	Врста расхода

<b>А. Обавезе за поправку локалних и некатегорисаних путева</b>		
1.	СР Мићко - Томовић Миливоје (привремене ситуације за Дегрмен, Пепељевац – Грабовница – Товрљане, Дегрмен – Мачја стена и град и приградска насеља)	1.797.780,00
<b>Б. Обавезе за асфалтирање улица у Куршумлији</b>		
1.	ПЗП Ниш- Ниш: - крпљење ударних рупа, - ситуација за улицу Хероја Дреничког прилаз Др. Хаџићу	773.270,00
2.	ПП Продукт – Печењевце, - асфалтирање улице Др Хаџића	1.477.799,40
3.	ПЗП Ниш Изградња пута Жуч-Сагоњево ( финансирано од стране општине ) По Уговору о суфинансирању.	1.233.321,00
<b>В. Одржавање јавне расвете и плаћање потрпшене електричне енергије</b>		
1.	Електродистрибуција-погон Куршумлија, - потрошња електричне енергије	403.793,54
2.	Електроматеријал- добављач СТР Полиестер	0,00
3.	АБМ Електро Прокупље – пројекат Расвете за улице у Пепељевцу	8.260,00
<b>Г. Остале обавезе</b>		
1.	ЈП Железнице Србије – пружни прелази	1.124.027,00
2.	СТР Геонис – катастарско-топографски планови, геодетска премеравања	276.445,00
3.	Дунав осигурање	51.296,10
4.	Моделинг Прокупље- прилаз улици Бањској	45.595,20
5.	Сигнализација Ниш	218.775,06
6.	СУР Кум ( Јоксим )	1.850,00
7.	Телеком Србија, ЈКП Топлица, Перо плус и др.	250.000,00
		<b>Укупно : 7.662.212,30 динара</b>

**II. ИНВЕСТИЦИЈЕ – ПУТЕВИ, УЛИЦЕ, ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ**

Редни број	Врста расхода	Планирано
<b>01 /а</b>	<b>УЛИЦЕ, ПУТЕВИ, МОСТОВИ, АСФАЛТИРАЊЕ УЛИЦА</b>	
1.	Асфалтирање дела улице Др Хаџића са прилазима у насељу Расадици 2 (херој Дренички, Новопазарска, Јована Цвијића, Прилаз3, Партизанска, Јастребачка)	7.200.000,00
2.	Асфалтирање улице Краљевића Марка	4.500.000,00
3.	Асфалтирање улице Јована Дучића	1.000.000,00

4.	Асфалтирање улице Милоша Облића	1.000.000,00
5.	Асфалтирање улице 9 мај	800.000,00
6.	Санација улица, крпљење, проширење надвожњака у улици Косанчић Ивана, израда плочастих пропуста у ул. Стевана Првовенчаног, и дела тротоара у улици Милутина Ускоковића, Светог Саве, Косанчић Ивана, прилаз згради „Весна“ -паркинг	3.000.000,00
7.	Одлуком Владе Републике Србије - НИП-а одобрена су средства за завршетак радова на реконструкцији и асфалтирању улица у насељу Расадник 2 у износу од 15.000.000 динара. Поступак Јавне набавке, реализацију и плаћање спроводи НИП.	Директно плаћање из НИП-а – Трезора одабраном извођачу радова
		<b>Укупно:17.500.000,00</b>
<b>01 /6</b>	<b>АСФАЛТИРАЊЕ УЛИЦА-ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ИЗ МИНИСТАРСТВА ИНФРАСТРУКТУРЕ</b>	
1.	Улица Стевана Првовенчаног	2.658.185,80
2.	Улица Панчићева	2.543.640,80
3.	Улица Јована Цвијића	2.681.530,62
4.	Улица Стевана Биничког	2.627.585,83
5.	Улица Никодија Стојановића	2.631.401,20
6.	Улица Мајке Јевросиме	2.477.606,80
7.	Улица Гвоздени пук	2.469.830,80
8.	Улица Краљевића Марка	2.643.578,40
9.	Улица Проломска	2.613.085,10
10.	Улица Самоковска	2.511.324,50
<b>Укупно:</b>		<b>25.857.769,35</b>
<b>ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА, ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА</b>		
<b>01/ц</b>	Приоритети: ( текстуални део на крају програма ) : Аутобуски саобраћај, насељеност и учешће	
1.	<b>Обавезе на име датог учешћа и закључака општинског Већа и обавеза од поплава</b>	
	Космача – Илићи (до Пере Милковића)	977.340,00
	Пепељевац – Грабовница – Дединац и Барлово – Доње Точане – Горње Точане (спроведена јавна набавка)	1.012.772,00
	Дегрмен (Савићевићи)	100.000,00
	Мердаре - Преветица	290.000,00
	Пешачки мост и пропуст у Куршумлијској Бањи	300.000,00
	Санација путева од поплава	620.000,00
	Додела цеви у селу мачја стена по закључку општинског Већа (бр.ИИ-352-3/2008 од 10.09.2008.)	120.000,00
2.	<b>Редовно одржавање локалних путева на којима се одвија аутобуски саобраћај</b>	
	Зебице – Добри До	300.000,00
	Данковиће – Коњува - Вишесело	200.000,00
	Спанце – Тмава – Калудра (Бетонирање крила пропуста и израда одводних јаркова)	300.000,00
3.	<b>Спроведена јавна набавка</b>	
	Ђаке правац Медвеђа (Финансира Министарство инфраструктуре извођач фирма Тасић Коп Прокупље. Уговорени радови по Јавној набавци 1.883.575 дин са ПДВ-ом.	Директно плаћа Министарство инфраструктуре РС

4.	Редовно одржавање неасфалтираних улица у оквиру ГУП-а и до депоније	500.000,00
5.	Поправка локалних путева, делимично насипање, равнање, чишћење канала за све локалне путеве(хитне интервенције) L = 288, 80 km	1.523.143,90
6.	Редовно одржавање пружних прелаза на територији општине Куршумлија	1.500.000,00
7.	Поправка локалних и некатегорисаних путева по захтевима грађана и Одлуци Управног одбора Дирекције.	700.000,00
		<b>Укупно :8.443.255,90</b>
<b>01 / в</b>	<b>ВОДОСНАБДЕВАЊЕ</b>	
1.	Извођење радова на изградњи магистралних цевовода воде за пиће у улици 16. Фебруар (наставак), у улици Палих Бораца до споја са улицом Топлице Милана, у улици Милутина Ускоковића, у улици Топличкој и од црпне станице до улице Топличке (изградња прстена веза са системом РВС «Селова», и хитне интервенције по основу Одлуке Управног одбора Дирекције на име учешћа на реконструкцији секундарних водоводних инсталација.	40.000.000,00
		<b>Укупно: 40.000.000,00</b>
<b>01/ г</b>	<b>КАНАЛИЗАЦИЈА</b>	
1.	Изградња канализације у насељу Рома ул. РМ Само , у дужини од 320 метара	1.200.000,00
2.	Изградња канализације у улици Др. Мелгарад – наставак (Болничко насеље) у дужини од 1200 метара , фи 200	2.400.000,00
3.	Изградња канализације прилаз улице Никодија Стојановића у дужини од 270 метара (правац Симићи)	800.000,00
4.	Изградња канализације у насељу Пантићи завршетак започете канализације, крак 2, спој са канализацијом у насељу Вељковиће у дужини од 250 метара	700.000,00
		<b>Укупно: 5.100.000,00</b>
<b>01/ д</b>	<b>СПОРТСКА ХАЛА</b>	
1.	Изградња спортске хале у насељу Расадник, инвеститор ОШ Милоје Закић, суинвеститор општина Куршумлија. Планирани радови: Набавка кошева, изградња ТС 0,4/10 KW, грејање, клима, спољно уређење са хидрантском мрежом, део предложеног у зависности од средстава и приоритета	15.000.000,00
		<b>Укупно :15.000.000,00</b>
		<b>(Од: а – д) УКУПНО :111.901.025,30</b>

### III. ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ИНФРАСТРУКТУРЕ, И ДР

1.	Зимско одржавање улица и путева	2.100.000,00
2.	Одржавање са проширењем јавна расвете и потрошњом електричне енергије  Проширење уличне расвете у складу са одлуком Управног одбора Дирекције.	5.800.000,00
3.	Одржавање јавне хигијене и зеленила и атмосферске канализације. По одлуци Општине Куршумлија те послове обавља ЈКП «Топлица» по прихваћеном програму.	5.500.000,00
4.	Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације и семафора	600.000,00
		<b>Укупно : 14.000.000,00</b>

**IV. ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

1.	Главни пројекат Магистралног цевовода воде за пиће – део система РВС Селова	600.000,00
2.	Идејне пројекат Главног колектора и централног постројења за пречишћавање	300.000,00
3.	Главни пројекти реконструкције улица: -Палих бораца, Вука Караџића, Карађорђева, Карађорђева прилаз (стара касарна)	300.000,00
4.	Израда главног и идејних пројеката улица и путева: Расадник 3 новоформирана улица по ПДР-е и наставак у улици Зоре Топаловић, Никодија Стојановића са прилазима, Бањске спој са Косте Војиновића, Вршевац – Бајгора, Пролом - Пупавце	300.000,00
5.	Ревизија и допуна постојећих Главних и идејних пројеката за локалне путеве и улице: -Пепељевац-Грабовница-Товрљане, -Спанце-Тмава-Калудра, -Данковиће-Коњува-Невада-Сагоњево, -Добри До-Секирача-Медвеђа, -улице у Расаднику 2 и3: Стевана Биничког са прилазима.	500.000,00
6.	Израда главних пројеката канализације за улице: Др Мелгарда, -насеље Рома, - крак 2 Пантићи – Вељковиће, Примарни колектор Железничка станица-Гвоздени мост, насеље Марковићи од велике кривине до Мирничке реке, и пројекти за проширење уличне расвете	400.000,00
		<b>Укупно : 2.400.000,00</b>

**IV. УРБАНИСТИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

1.	ПДР Блок Општина	550.000,00
2.	ПДР Расадник Зграде	400.000,00
3.	ПДР Главни колектор	700.000,00
4.	ПГР Пролом бања, део трошкова-Финансира Министарство туризма	300.000,00
5.	Просторни план општине, део трошкова-финансира Министарство за екологију и планирање	350.000,00
6.	Урбанистички пројекти по одлуци СО-е за потребе развоја мале привреде, уређења и опремања градског грађевинског земљишта	300.000,00
		<b>Укупно : 2.600.000,00</b>

## ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И УРБАНИСТИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

УКУПНО: 5.000.000,00

## V. ТРОШКОВИ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ДИРЕКЦИЈЕ

1.	Накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија	120.000,00
2.	Трошкови платног промета	150.000,00
3.	Трошкови грејања	50.000,00
4.	Комуналне услуге	50.000,00
5.	Услуге комуникација	210.000,00
6.	Трошкови осигурања	80.000,00
7.	Остали трошкови	200.000,00
8.	Трошкови службених путовања	70.000,00
9.	Административне услуге	20.000,00
10.	Компјутерске услуге	60.000,00
11.	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000,00
12.	Услуге информисања	60.000,00
13.	Стручне услуге	60.000,00
14.	Репрезентација	100.000,00
15.	Остале опште услуге	250.000,00
16.	Геодетске услуге	300.000,00
17.	Текуће поправке и одржавање опреме	70.000,00
18.	Административни материјал	100.000,00
19.	Материјал за за образовање и усавршавање запослених	50.000,00
20.	Материјал за саобраћај	240.000,00
21.	Материјал за одржавање хигијене	20.000,00
22.	Остали порези	40.000,00
23.	Обавезне таксе	20.000,00
24.	Накнада штете	300.000,00
25.	Административна опрема	300.000,00
26.	Остале некретнине и опрема	60.000,00

Укупно: 3.000.000,00



**VI ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА У ДИРЕКЦИЈИ**

Плате и додаци запослених радника у Дирекцији за 11 месеци  У разделу буџета који се односи на плате и додатке запослених, доприносе за ПИО, доприносе за здрав. осигурање, доприносе за незапосленост, награде, бонусе и остале расходе, предвиђена су средства у износу од 7.906.000,00, није обухваћена зарада Директора ЈП Дирекције за изградњу општине Куршумлија, који је постављено лице Одлуком број I-02-1/2009 од 23.01.2009 године, па ће се исказана разлика у износу од 926.023,45 динара надоместити из раздела 2-Општинска управа, Буџета Општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија бр.1/09)	<b>Укупно: 8.832.093,45</b>
---	-----------------------------

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРЕГЛЕДА РАСХОДА**

<b>I.</b>	<b>ОБАВЕЗА ЗА ПЛАЋАЊЕ ПРЕНЕТЕ ИЗ 2008 ГОДИНЕ И ОБАВЕЗЕ ПРИСТИГЛЕ ЗАКЉУЧНО ДО ДАНА: 31.01.2009 ГОДИНЕ.</b>	<b>7.662.212,30</b>
<b>II.</b>	<b>ИНВЕСТИЦИЈЕ – ПУТЕВИ, УЛИЦЕ, ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ</b>	<b>111.901.025,30</b>
<b>III.</b>	<b>ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ИНФРАСТРУКТУРЕ, И ДР</b>	<b>14.000.000,00</b>
<b>IV.</b>	<b>ПРОЈКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И УРБАНИСТИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>V.</b>	<b>ТРОШКОВИ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ДИРЕКЦИЈЕ</b>	<b>3.000.000,00</b>
<b>VI</b>	<b>ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА У ДИРЕКЦИЈИ</b>	<b>8.832.093,45</b>
		<b>СВЕГА УКУПНО: 150.395.331,10</b>

**Члан 2****МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА**

Приоритет у спровођењу и реализацији програма завршетак започетих објеката у 2008. години, изградња објеката од општег интереса, одржавање објеката инфраструктуре везаних због поштовања законских обавеза.

У одржавању локалних и некатегорисаних путева приоритет је одвијање аутобуског саобраћаја, већа насељеност, повезивање више насеља и учешће грађана.

Програм Дирекције везан је за буџет општина Куршумлија, учешће грађана, Републике Србије – ресорних Министарстава, Донација. Реализација програма уско је везана за средства општине Куршумлија и ресорних Министарстава.

**Члан 3****ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

За извршење овог програма надлежна је Дирекција за изградњу општине Куршумлија – Директор дирекције.

Директор Дирекције доноси финансијски план у складу са усвојеним програмом и Одлуком о буџету.

Измена програма може да се изврши 5% у висини промене апропријације, а што се односи на преусмеравање одређених расхода на име уштеда.

Годишњи Програм рада ЈП Дирекције за изградњу објавиће се у Службеном листу општине Куршумлија и примењиваће се у 2009. години.

**Број : I-02-23/2009**

**У Куршумлији, 31.03. 2009. године,**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

*Миломир Стојчић, проф. ср*

## **2.**

На основу члана 77. став 1. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана ("Сл. гласник РС" бр. 36/91, 79/91, 33/39, 67/93, 53/93, 46/94, 52/96, 29/01, 84/2004 и 115/05), члана 3 и 13, Закона о јавним службама ("Сл. Гласник РС" бр. 42/91 и 71/94), члана 41 Статута општине Куршумлија ("Сл. лист" бр. 22/08) Скупштина општине Куршумлија на седници од 31.03.2009 донела је

### **О Д Л У К У О УСАГЛАШАВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "БОРОВЊАК" КУРШУМЛИЈА**

#### **Члан 1.**

Скупштина општине Куршумлија за обављање делатности утврђене Законом у области социјалне заштите и социјалне сигурности грађана, породично-правне заштите и старатељске и других делатности у складу са Законом, усаглашава Центар за социјални рад "Боровњак" у Куршумлији са Законом о класификацији делатности и о регистру јединица разврставања и са Законом о јавним службама..

#### **Члан 2.**

Назив установе је: Центар за социјални рад "Боровњак" за општину Куршумлија ( у даљем тексту: Центар). Седиште Центра је у Куршумлији, ул. Топличка број 1.

#### **Члан 3.**

Шифра делатности Центра је 85322, остали социјални рад без смештаја.

У спровођењу социјалне заштите, заштите породице, помоћи породици и старатељства, Центар врши јавна овлашћења и обавља стручне послове у складу са законом.

Центар је правно лице са правима, обавезама и одговорностима које има на основу закона.

#### **Члан 4.**

Центар стиче средства за остваривање своје делатности у складу са законом и то:

- из буџета Републике
- из буџета општине Куршумлија
- и из других извора

**Члан 5.**

Скупштина општине Куршумлија, има право да:

- Управном одбору и директору центра предлаже мере у циљу остваривања делатности,
- Осим годишњег тражи подношење и других извештаја о раду и пословању центра
- У складу са законом предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности центра.

**Члан 6.**

Центар је дужан да:

- у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача
- за промену или проширавање делатности тражи предходну сагласност оснивача.

**Члан 7.**

Органи центра су:

1. Управни одбор,
2. Надзорни одбор,
3. Директор са правима и обавезама утврђеним Законом и Статутом Центра

**Члан 8.**

Управни и Надзорни одбор именује и разрешава оснивач на период од 4 године.

Управни одбор чине 5 члана и то 3 члана из редова локалне самоуправе, а 2 из редова запошљених.  
Надзорни одбор чине 3 члана, и то 2 члана из редова локалне самоуправе, а 1 из редова запошљених.

**Члан 9.**

Управни одбор:

- доноси Статут Центра
- доноси акт о унутрашњој организацији и друге акте у складу са законом
- доноси програм рада Центра,
- одлучује о коришћењу средстава у складу са законом
- усваја извештаје о пословању и годишњем обрачуну,
- врши и друге послове утврђене Статутом.

**Члан 10.**

Надзорни одбор:

- врши надзор над пословањем
- разматра годишњи извештај и обрачун,
- о резултатима надзора у писменој форми обавештава Центар и оснивача

**Члан 11.**

Послове и овлашћења директора утврђене законом врши садашњи Директор Центра социолог Светлана Милутиновић.

**Члан 12.**

Ова одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у Службеном листу.

Број I-02-22/2009

У Куршумлији, 31.03.2009 године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
*Миломир Стојчић, проф, ср*

### 3.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 22/2008), Скупштина општине Куршумлија на својој седници одржаној дана 31.03.2009. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ**  
**О ОСНИВАЊУ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**Члан 1.**

У Одлуци о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Куршумлија мењају се чланови 2,5 и 7.

**Члан 2.**

**Члан 2. мења се и гласи :**

"Фонд нема статус правног лица и послује у оквиру буџета општине Куршумлија са правима обавезама и одговорношћу утврђеним овом одлуком "

**Члан 3.**

**Члан 5. мења и гласи:**

"Делатности Фонда су :

- расподела средстава за реализацију циљева Фонда,

- учешће у припреми планова и програма унапређења ,развоја појединих области пољопривреде."

**Члан 4.**

**Члан 7 мења се и гласи:**

"Средства Фонда се воде на посебном подрачуну у оквиру консолидованог рачуна Трезора.

Наредбодавац подрачуна је Председник општине"

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. листу општине Куршумлија.

Број 02-21/2009

У Куршумлији, 31.03.2009 године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Миломир Стојчић, проф, ср**

## 4.

На основу члана 1,5,6,17 и 21.Закона о сахрањивању и гробљима ("Сл.гласник СРС број 20/77) члана 4.Закона о комуналним делатностима (Сл.гласник РС бр.16/97 и 42/98) члана 32.Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС број 129/07) и члана 41.Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08),Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 31.03.2009 године донела је

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О САХРАЊИВАЊУ И ГРОБЉИМА

##### Члан 1.

У члану 19.Одлуке о сахрањивању и гробљима мења се став 2. и гласи "Висину накнаде за коришћење гробног места и објеката на гробљу одређује ЈКП"Топлица" уз сагласност Скупштине општине Куршумлија ,а висину накнаде за остале услуге у вези са сахрањивањем и есхумацијом посмртних остатака одређује се по тарифи коју утврђује ЈКП"Топлица" уз сагласност органа надлежног за послове цена.

##### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Куршумлија"

Број I-352-3/2009

У Куршумлији,31.03.2009 године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
*Миломир Стојчић,проф.ср*

## 5

На основу члана 32.Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС број 129/07) и члана 41.Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08),а у складу са чланом 4,5,7,8,17,18 и 24 Закона о средствима у својини Републике Србије (Сл.гласник РС бр.53/95,3/96 и 32/97) на предлог Општинског већа општине Куршумлија,Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 31.03.2009 донела је

### О Д Л У К У

#### О ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ

#### ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

##### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин, услови и поступак давања у закуп и на коришћење пословног простора на коме право коришћења и управљања има општина Куршумлија (у даљем тексту: пословни простор) у складу са Законом о средствима у својини Републике Србије.

**Члан 2.**

Пословним простором у смислу ове одлуке сматрају се локали, канцеларијски простор и магацини.

Намену и врсту пословне делатности која ће се обављати у пословном простору из става 1 овог члана одређује председник општине Куршумлија пре почетка спровођења поступка за издавање у закуп, из претходно прибављено мишљење Општинског већа.

**Члан 3.**

Пословни простор на коме право коришћења и управљања има општина Куршумлија даје се у закуп на период до пет година.

Изузетно пословни простор који се налази у фонду пословног простора општине Куршумлија може се дати на коришћење без плаћања накнаде, а уз обавезу плаћања законом утврђеног ПДВ-а и без права укњиже у јавне књиге о евиденцији непокретности на њима под условима прописаним овог одлуком

**II НАЧИН И ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП****Члан 4.**

Пословни простор даје се у закуп:

1. јавним надметањем,
2. прикупљањем писмених понуда, а изузетно
3. пословни простор може се дати у закуп и непосредном погодбом у случајевима предвиђеним овом одлуком.

**Члан 5.**

Поступак давања у закуп по одредбама ове одлуке, спроводи комисију формира председник општине.

Комисију чине председник и четири члана.

Одлуку о давању у закуп пословног простора, у форми решења, доноси председник општине, на предлог Комисије из става 1 овог члана, уз сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Предлог Комисије није обавезујући за председника општине.

Решење из става 3. овог члана ступа на снагу даном добијања сагласности од Републичке дирекције за имовину Републике Србије..

**Члан 6.**

Комисија је дужна да спроводи поступк води записник који садржи:

- датум седнице,
- имена присутних чланова,
- податке о учесницима у поступку доделе пословних просторија.
- Податке о пословном простору који је предмет поступка,
- Предлог одлуке о избору закупца,
- Податке о гласању и одлучивању,
- Примедбе учесника на рад Комисије

Стручне и административно-техничке послове за Комисију врши Одељење за привреду и финансије СО-е Куршумлија –имовинско правна служба.

**Члан 7.**

Учесници у поступку давања у закуп пословног простора, који се води по одредбама ове одлуке пред Комисијом за пословни простор, имају право приговора на спроведени поступак, у року од 3 дана од спроведеног поступка за давање у закуп, председнику општине.

Председник општине, у складу са поднетим приговором, може да поништи поступак јавног надметања и понови оглас за једно надметање, под истим условима, у року од 30 дана.

**1. Јавно надметање/ прикупљањем писмених понуда.**

**Члан 8.**

Јавно надметање расписује се огласом на основу одлуке о спровођењу поступка путем јавног надметања коју доноси председник општине у форми решења.

Оглас за издавање послоног простора у закуп објављује се у средствима јавног информисања и на огласној табли Општинске управе општине Куршумлија.

Право учешћа на огласу имају сва правна и физичка лица која нису изгубила статус закупца пословног простора нити право учешћа по одредбама ове Одлуке и под следећим условима:

- правна и физичка лица (предузетници) који су регистрована за обављање одговарајуће делатности у складу са Одлуком и спровођењу поступка путем јавног надметања;
- физичка лица која нису регистрована за обављање одговарајуће делатности а која се изјавом уз пријаву за учешће обавезу да ће се у року од 30 дана од дана спровођења поступка јавног надметања регистровати за обављање одговарајуће делатности у складу са одлуком о спровођењу поступка јавног надметања и

- претходни закупци пословног простора из фонда општине Куршумлија који су до дана подношење пријаве за јавно надметање у потпуности измирили своје доспеле обавезе према закуподавцу, а у складу са већ закљученим уговорима- предговорима о закупу.

**Члан 9.**

Одлука о спровођењу поступка јавним надметањем обавезно садржи:

- податке о пословном простору,
- намену простора и врсту пословне делатности,
- лица која могу учествовати у поступку, у складу са

чланом 8 став 3.

- Време на које се пословни простор даје у закуп.
- Почетни износ закупнине,
- Износ депозита за учешће у јавном надметању,
- Начин на који се подносе и рок за достављање пријаве,
- Датум, место и време јавног надметања
- Друге потребне податке (уплатни рачун за депозит и др).

Почетни износ закупнине одређује се на основу цене закупа утврђене Решењем о утврђивању закупнине за пословни простор на коме је носилац права коришћења општине Куршумлија.

Депозит за учешће у јавном надметању утврђује се у висини две почетне месечне закупнине за пословни простор који се издаје у закуп и може се уплатити најкасније сат времена пре почетка спровођења поступка.

Депозит се уплаћује на благајни Општинске управе Куршумлија или на посебан уплатни рачун, а као доказ о извршеној уплати доставља се признаница или доказ о уплати на одговарајући рачун, који се подноси службеном лицу на увид приликом учешћа у поступку јавног надметања.

**Члан 10**

Пријаве за јавно надметање подносе се Комисији у затвореном коверту са знаком "Пријава за јавно надметање".

Пријаве за јавно надметање могу се поднети и пред службеним лицем из стручне службе на посебном обрасцу.

Пријава за јавно надметање подноси се у року који је одређен огласом, а најкасније сат времена пре почетка спровођења поступка и обавезно садржи:

- податке о подносиоцу пријаве (за правна лица: Решење Агенције за привредне Регистре којим је извршен упис привредног друштва ПИБ, матични број, Уговор са банком о отварању и вођењу жиро рачуна и лична карта оснивача: за предузетнике, Решење Агенције за привредне Регистре којим је извршен упис радње, ПИБ, матични број, Уговор са банком о отварању и вођењу жиро рачуна и лична карта оснивача. За физичка лица: фотокопија личне карте, изјава којом се лице обавезује да се се у року од 30 дана од дана спровођења поступка јавног надметања регистровати за обављање одговарајуће делатности),

- доказ о регистрању за обављање одговарајуће делатности (као доказ потребно је приложити Решење Агенције за привредне Регистре којим је извршен упис привредног друштва, односно радње.);
- пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве,
- доказ о уплати депозита и
- изјаву подносиоца пријаве да прихвата услове из огласа.

**Члан 11.**

Подносиоци непотпуних и неблаговремених пријава не могу учествовати на јавном надметању.

На јавном надметању не могу учествовати ни лица која не испуњавају услове за учешће у поступку у смислу члана 8 став 3 ове одлуке, чије се пријаве сматрају неприхватљивим.

Поступак јавног надметања може се спровести и када истоме приступи само један учесник са потпуном, благовременом и прихватљивом пријавом, под условом да исти прихвати почетни износ закупнине.

Комисија је дужна да пре одржавања јавног надметања утврди испуњеност услова на одржавање поступка јавног надметања у смислу става 1,2, и 3 овог члана и да одлучи да ли ће се поступак јавног надметања спровести када истоме приступи само један учесник, у складу са ставом 3.

Ако Комисија одлучи да не спроводи поступак, предложиће председнику општине да се поступак јавног надметања понови под истим условима у року од 30 дана.

Уколико јавном надметању не приступи ни један учесник поступак надметања ће се под истим условима поновити у року од 30 дана.

**Члан .12.**

Поступак јавног надметања спроводи Комисија из члана 5 ове одлуке која води записник о току поступка.

Јавно надметање одржава се на месту и у време које је одређено у огласу.

Јавно надметање почиње објављивањем почетног износа месечне закупнине за конкретни простор.

Председник Комисије затим позива учеснике на надметање о висини закупнине.

Учесници јавног надметања пред Комисијом усмено дају своје понуде.

Јавно надметање завршава се када се после највећег постигнутог износа и након трећег позива председника Комисије не јави учесник са већим износом .

Комисија у записнику утврђује највећи понуђени износ закупнине.

Право првенства за стицање статуса закупца има претходни купац предметног пословног простора.

Комисија је дужна претходног закупца уколико исти учествује у поступку јавног надметања, позвати да се изјасни да ли прихвата највећи утврђени понуђени износ закупнине за предметни пословни простор.

Уколико претходни купац прихвати највећи понуђени износ , он стиче статус закупца по праву првенства, у противном, стојство закупца стиче учесник који је понудио највећи износ закупнине.

Учесник који је прихватио односно понудио највећи износ, у смислу става 8 овог члана, потписује изјаву о понуђеном износу којом се обавезује да исти уплати на одговарајући рачун јавног прихода у року од 5 дана од дана одржаног јавног надметања.

**Члан 13.**

Ако учесник који је преузео обавезу се у смислу члана 12 став 9 износ закупнине не уплати у предвиђеном року губи право на стицање статуса закупца, као и уплаћени депозит.

Депозит осталих учесника враћа се по завршеном поступку јавног надметања.

Учеснику који је прихватио односно понудио највећи износ закупнине, уплаћени депозит се враћа по извршењу обвезе из члана 12 став 9.

Ако учесник који је прихватио односно понудио највећи износ закупнине, исти не уплати, односно одустане од понуде, поступак јавног надметања се понавља, под истим условима у року од 30 дана.

Учесници из става 1 и 4 овог члана чијом се кривицом понавља поступак јавног надметања губе право да учествују на будућим поступцима јавног надметања за закуп било које пословне просторије у фонду општине Куршумлија и то у периоду од 6 месеци од дана одржавања јавног надметања на којем је изгубио својство закупца.

Право учешће у поступку јавног надметања губи и претходни купац , чијом кривицом лице које је изабрано за најповољнијег понуђача на јавном надметању, не може да буде уведено у посед предметног пословног простора, јер исти није испразнио од лица или ствари, па се поступак јавног надметања понавља, под истим условима у року од 30 дана.

**Члан 14.**

Ако по истеку рока из члана 13 став 6 иста лица поново изгубе статус закупца,а губе право да учествују у свим будућим поступцима јавног надметања за закуп пословног простора у фонду општине Куршумлија.

Право из става 1 овог члана нема ни члан породице лица које је изгубило статус закупца као ни правно лице чији је он оснивач.

Члановима породице лица у смислу став 2 сматрају се потомци, брачни или ванбрачни друг и родитељи истог.



**Члан 15.**

По утврђивању најповољнијег понуђача Комисија доставља предлог председнику општине који доноси Одлуку о давању пословног простора у закуп у форми решења.

**Члан 16.**

На поступак давања у закуп пословног простора путем прикупљања писмених понуда сходно се примењују одредбе ове одлуке којима се уређује давање у закуп пословног простора путем јавног надметања.

**2. Непосредна погодба****Члан 17.**

Непосредном погодбом пословни простор се може дати у закуп.

- закупцу коме је уговор о закупу престао услед рушења пословних просторија:
- члану породичног домаћинства који наставља обављање делатности закупца коме је уговор престао да важи услед смрти или пензионисања:
- закупцу код кога је дошло до одређених статусних промена (код правног лица, спајање, раздвајање, промене назива, облика пословања и сл. а код физичког лица уколико оснује ортачку радњу односно предузеће):
  - запосленом који је био у непрекидном радном односу код претходног закупца, најмање 3 године, а за обављање исте делатности:
  - научним, спортским, културним, образовним, политичким, верским и хуманитарним организацијама, удружењима и друштвима, за чији рад постоји веће интересовања на подручју Куршумлије.

Давање пословног простора у закуп закупцима из алинеја 1-4, овог члана могуће је само до истека важећег предуговора о закупу, односно уговора о закупу.

Одлуку о давању у закуп непосредном погодбом у случајевима из става 1 овог члана доноси председник општине по захтеву странке, на предлог Комисије и уз сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Комисија је дужна да у предлогу посебно образложи разлоге за давање у закуп пословног простора, потенцијалним закупцима, из става 1 алинеја 5 овог члана.

Решење из става 2 овог члана ступа на снагу даном добијања сагласности од Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

**III. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА, ПРАВА И ОБАВЕЗЕ  
УГОВОРНИХ СТРАНА И ПРЕСТАНАК УГОВОРА****Члан 18.**

На основу решења о давању пословног простора у закуп и по добијању сагласности Републичке дирекције за имовину Републике Србије, између закуподаваца и закупца закључује се уговор о закупу пословног простора.

Закупац је дужан да уговор закључи у року од 8 дана од дана пријема позива односно обавештења о добијању сагласности надлежног органа.

До добијања сагласности надлежног органа на решење о давању у закуп пословног простора, закупца је дужан да са закуподавцем закључи предуговор који садржи све елементе главног уговора, у року од 8 дана од дана када је решење примио.

Уколико закупца у остављеном року из става 3 овог члана не закључи предуговор, сматраће се да је одустао од закупа пословног простора, па ће на истог примењивати одредбе члана 13 ове одлуке.

**Члан 19.**

Уговор о закупу пословног простора садржи:

- назначење уговорних страна.
- назначење пословног простора
- назначење пословне делатности коју ће закупца вршити у пословном простору
- одредбе о коришћењу заједничких уређаја у пословном простору
- начин промене, односно проширење делатности
- одредбе о времену на који је уговор закључен.
- износ закупнине и накнаде за коришћење уређаја, као и време њиховог плаћања
- одредбе о забрани давања пословног простора у подзакуп

- одредбе о отказу и отказним роковима.
- место и датум закључења уговора и потписе уговорних страна..
  
- одредбе о трошковима текућег и инвестиционог одржавања
- одредбе о начину плаћања трошкова коришћење пословног простора ( ел. енергије, воде, грађевинског земљишта и др.)

#### Члан 20..

- Правно односно физичко лице коме је пословни простор дат у закуп обавезно је да:
- користи пословни простор у складу с наменом која је утврђена уговором
  - не даје пословни простор у подзакуп, односно уступа на коришћење
  - у одређеном року плаћа закупнину
  - плаћа трошкове коришћења пословног простора (електрична енергија, грејање, друге комуналне услуге).
  - Сноси трошкове текућег одржавања, хитних интервенција, коришћења заједничких просторија и комуналних услуга, као и инвестиционог одржавања (делимичног или потпуног) сразмерно квадратури пословног простора.
  - Чува и оржава уређаје, апарате и друге опреме са којом је пословни протор дат у закуп
  - Преда пословни протор по истеку времена закупа у исправном стању.
  - Надокади штету насталу у пословном простору и опреми која му је предата на коришћење осим оне настале услед редовне употребе.

#### Члан 21.

- Уговор о закупу пословног простора престаје:
- споразумом закупаца и закуподавца
  - протеком времена на који је закључен
  - отказом
  - отуђењем пословног простора, односно уколико на основу одлуке надлежног органа и по прописима о денационализацији, дође до враћања пословног простора у својини ранијих власника
  - пропашћу пословне просторије односно даном извршења одлуке надлежног органа о рушењу.
  - у другим случајевима предвиђеним законом.

#### Члан 22.

Уговорне стране могу раскинути уговор ако се због промењених околности, које се нису могле предвидети у тренутку закључења уговора не може остварити сврха уговора.

#### Члан 23.

- Закуподавац има право да откаже уговор о закупу нарочито из следећих разлога:
- ако закупач не плати закупнину ни у року од 15 дана пошто да је закуподавац позвао на плаћање.
  - ако се пословни простор не користи у складу са уговорном наменом или се утврди да се исти не користи дуже од 30 дана..
  - ако се издаје у подзакуп или на други начин уступа на коришћење.
  - ако се у пословном простору изврше промене без потребне сагласности закуподавца
  - ако се не врши оржавање у складу да уговором.
  - ако својом кривицом изазове пропаст или оштећење пословног простора и не изврши санацију истог у одређеном року.,
  - ако закупач не извршава друге обавезе предвиђене уговором о закупу пословног простора.

#### Члан 24.

Закупац може да врши адаптацију пословног простора уз сагласност закуподавца.

### III-A. Промене у обављању пословне делатности.

**Члан 25.**

Закупац може променити делатност или поред уговором предвиђене обавља другу делатност у пословном простору, уз претходну писмену сагласност закупадавца.

По добијању сагласности закупац је дужан да закључи Анекс уговора о закупу у року од 8 дана од дана добијања сагласности.

Уколико закупац у остављеном року не закључи анекс уговора сматраће се да је одустао од захтева за промену.

**Члан 26.**

Промена делатности, односно обављање поред уговором предвиђене и друге делатности, а без претходне писмене сагласности закупадавца, јесте основ за отказ Уговора о закупу.

**IV. УТВРЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНЕ И НАПЛАТА.****Члан 27.**

Скупштина општине Куршумлија доноси ценовник којим се утврђује висина закупнине односно накнаде за коришћење послоног простора зависно од намене и врсте пословања делатности у форми решења.

**Члан 28**

Када се пословни простор даје у закуп у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, висина закупнине одређена је износом понуде лица које је дало највећу понуду и одређено за закупца, и исти не може бити нижи од почетног износа закупнине утврђеног ценовником.

**Члан 29.**

Када су у току закупавања односа закупнина за одређену делатност ценовником утврди у вишем износу од износа из члана 27 ове одлуке, закупац је дужан да до истека рока закупа плаћа закупнину утврђену ценовником.

Када у току закупавања односа дође до промене висине закупнине, односно иста буде утврђена од стране надлежног органа Скупштине општине Куршумлија у већем износу, закупац је дужан да плаћа тако утврђену закупнину по пријему обвештења о промени цена, на исти начин и у роковима као и до тада.

**Члан 30.**

Наплата закупнине врши се преко уплатног рачуна јавних прихода "Приходи од давања у закуп објеката општине".

**V. ДАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА КОРИШЋЕЊЕ****Члан 31.**

Пословни простор се може дати на коришћење без плаћања накнаде, а уз обавезу плаћања законом утврђеног ПДВ-а и без права укњиже у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима и то:

- научним, спортским, здравственим, социјалним, културним, хуманитарним и верским организацијама, удружењима и друштвима за вршење њихове функције,

ако је то од посебног интереса за грађане Куршумлије.

- Политичким организацијама које имају одборнике у Скупштини општине Куршумлија односно учествују у вршењу власти, док траје мандатни период на који су бирани.

- државним органима и организацијама, јавним предузећима установама чији је оснивач Скупштина општине Куршумлија, односно Република Србија, за вршење њихових функција.

**Члан 32.**

Одлуку о давању на коришћење пословног простора, у форми решења, доноси председник општине, по захтеву странке, а на предлог Комисије уз сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Комисија је дужна да у предлогу посебно образложи разлоге за давање на коришћење пословног простора, потенцијалним корисницима, из члана 31 став 1 алинеја 1.

Решење из става 1 овог члана ступа на снагу даном добијања сагласности од Републичке Дирекције за имовину Републике Србије.

Између корисника и општине Куршумлија закључује се уговор о коришћењу пословног простора.

Одредбе о закључењу уговора, правима и обавезама уговорених страна, престанку уговора и друге предвиђене овом одлуком, за закључење уговора о закупу пословног простора, сходно се примењују и на уговор о коришћењу.

## VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 33.

Уговори о закупу пословног простора са закупцима који су исте добили по раније важећим прописима, анексираће се на период закупа уз складу са чланом 3 ове одлуке под условима из претходног уговора и на основу решења о измени решења о додели пословног простора у закуп, и само уколико је закупуац по претходно закљученом уговору уредно извршавао све своје обавезе према закуподацу и обавезе предвиђене уговором или предуговором о закупу.

### Члан 34.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.

Број I-361-8/2009

У Куршумлији, 31.03.2009

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
*Миломир Стојчић, проф. ср*

## 6.

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи, (Сл.гласник РС бр. 129/07), и члана 41 Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08), а на предлог Општинског јавног правобранилаштва, Скупштина општине Куршумлија на својој седници одржаној дана 31.03.2009.г. донела је

## О Д Л У К У О РАЗМЕНИ НЕПОКРЕТНОСТИ

### Члан 1.

Одобрава се замена грађевинског земљишта које се налази у КО Куршумлија и то дела катастарске парцеле 949/75 уписане у поседовном листу број 65 КО Куршумлија у површини од 23 м<sup>2</sup> корисника Општине Куршумлија, за део катастарске парцеле 951/27 КО Куршумлија у површини од 17 м<sup>2</sup> уписане у поседовном листу бр. 1379 КО Куршумлија корисника Петровић (Радована) Мирослава, Куршумлија ул. Косте Војиновића, а у складу са Урбанистичким, пројектом за парцелацију бр. 03 350-192/2008 од 04.09.2008.

Разлику у површини размењених делова кат парцеле надокнадиће Општина Куршумлија Петровић Мирославу и то за површину од 6м<sup>2</sup> по тржишној цени према процени Пореске управе

### Члан 2

Овом заменом врши се реализација Урбанистичког пројекта и стварају се услови за наставак планиране улице Краља Милана, формирање једне грађевинске парцеле, решавање прилаза и имовинско-правних односа у том делу насеља.

### Члан 3

Обавезује се имовинско правна служба да припреми вансудско поравнање и након потписивања истог покрене поступак укњижве у Служби за катастар непокретности.

### Члан 4

Ставља се ван снаге одлука број I-418-2/2009 од 23.01.2009 године

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија

Број: I-464-2/2009.

У Куршумлији дана 31.03.2009.год.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
*Миломир Стојчић проф.ср*

**7**

На основу члана 8. Закона о финансирању локалне самоуправе (Сл.гласник РС број 62/06,) члана 5. и 6. Закона о порезу на имовину (Сл.гласник РС број 26/01,45/02,80/02 и 135/04), Правилника о начину утврђивања основице пореза на имовину и права на непокретностима (Сл.гласник РС број 38/01,45/04) и члана 41. Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 31.03.2009 године донела је

**О Д Л У К У**  
**О УТВРЂИВАЊУ ТРЖИШНЕ ВРЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**Члан 1.**

Овом Одлуком се утврђује тржишна вредност непокретности-станови и стамбене зграде, пословни простор, викенд кућа, гараже и други грађевински објекти.

**Члан 2.**

Тржишна цена 1м<sup>2</sup> стамбеног, пословног простора, викенд кућа, гаража и других грађевинских објеката одређује се од просечне тржишне цене која се остварује у прометру, везујући се за извештај Пореске управе – Експозитора у Куршумлији.

**Члан 3.**

Тржишна цена за све врсте грађевинских објеката на територији Општине Куршумлија износи по м<sup>2</sup>.

Станови и стамбене зграде	Пословни простор	Викенд куће	Гараже и други грађевински објекти
21.000.00	42.000.00	10.500.00	10.500.00

**Члан 4.**

Ова одлука ће се примењивати за 2009 годину.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.

Број I-43-1/2009

У Куршумлији, дана 31.03.2009 године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
*Миломир Стојчић, проф.ср*

## 8

На основу члана 32 .Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр. 129/07), и члана 41 Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08) Скупштина општине Куршумлија на својој седници одржаној дана 31.03.2009. године . донела је

### Р Е Ш Е Њ Е

1. **УСВАЈА СЕ** Локални план акције за побољшање услова интеграције и смањење сиромаштва избеглих и интерно расељених лица у општини Куршумлија за период 2009-2013 године.
2. Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у Службеном листу општине Куршумлија

### О б р а з л о ж е њ е

Радна група за израду ЛПА коју је формирала Скупштина општине Куршумлије под руководством Председника општине Куршумлија у благовременом року сачинила је ЛПА .

ЛПА за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица настао је као резултат учешћа у пројекту Подршка институцијама Владе РС које су надлежне за избегла и интерно расељена лица.

Општи циљ пројекта је проналажење решења на нивоу државе која ће пружити подршку Влади РС да на ефикасан и одржив начин одговори на потребе избеглих и интерно расељених лица.

Пројекат је урађен у складу са задацима које је решењем утврдила СО-е Куршумлија

На основу наведеног скупштина општине куршумлија одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Број I-561-1/2009

У Куршумлији,31.03.2009 године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
*Миломир Стојчић, проф. ср*

## 9.

На основу члана 32 .Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр. 129/07), и члана 41 Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08) Скупштина општине Куршумлија на својој седници одржаној дана 31.03.2009. године . донела је

### Р Е Ш Е Њ Е

1. **УСВАЈА СЕ** Захтев Дома Здравља Куршумлија и **даје се сагласност** за издавање у закуп подрумског дела зграде Опште медицине за отварање Апотеке у оквиру АУ Прокупље.
2. Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.
3. Решење доставити Дому Здравља Куршумлија, АУ Прокупље и архиви Скупштине општине.

Број I-361-5-1/2009

У Куршумлији,31.03.2009 године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
*Миломир Стојчић, проф. ср*

## 10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС број 129/07) и члана 41. Статута општине Куршумлија (Сл. лист општине Куршумлија број 22/08), а на предлог Управног одбора Народне библиотеке, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 31.03.2009. године донела је

### РЕШЕЊЕ

#### **О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ КУРШУМЛИЈА**

1. **ИМЕНУЈЕ СЕ** Небојша Гашић, професор филозофије за ВД Директора Народне библиотеке Куршумлија.
2. Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.
3. Решење доставити именованом и архиви.

Број I-02-25/2009

У Куршумлији, дана 31.03.2009. године.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
*Миломир Стојчић, проф. ср*

## 11.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС број 129/07), члана 11. Закона о Јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (Сл. гласник РС број 25/2000, 25/2002) и члана 41 тачка 10. Статута општине Куршумлија (Службени лист општине Куршумлија број 22/08) Скупштина општине Куршумлија на својој седници одржаној дана 31.03.2009 године донела је

### РЕШЕЊЕ

#### **О именовану Управног одбора ЈП "Ђавоља Варош"**

1. **ИМЕНУЈЕ СЕ** Управни одбор Јавног предузећа "Ђавоља Варош" у Куршумлији у следећем саставу:
  1. **Перић Иван-председник**
  2. **Јовановић Ивана-заменик председника**
  3. **Јовић Љиљана-члан**
  4. **Орбовић Дарко-члан**
  5. **Стојчић Милосав-члан**
2. Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.
3. Решење доставити именованима, ЈП "Ђавоља Варош" и архиви.

Број I-02-26/2009

У Куршумлији, 31.03.2009 године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
*Миломир Стојчић, проф. ср*

## 12.

На основу члана 32.тачка 9.Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС број 129/07), члана 11.Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (Сл.гласник РС број 25/2000,25/2002) и члана 41 тачка 10.Статута општине Куршумлија (Службени лист општине Куршумлија број 22/08) Скупштина општине Куршумлија на својој седници одржаној дана 31.03.2009 године донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О именовану Надзорног одбора ЈП"Ђавоља Варош"

1. **ИМЕНУЈЕ СЕ** Надзорни одбор Јавног предузећа"Ђавоља Варош" у Куршумлији у следећем саставу:

1. **Јаковљевић Весна -председник**
2. **Милошевић Дејан-заменик председника**
3. **Милојевић Мирослав-члан**

2. Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.

3. Решење доставити именованима,ЈП"Ђавоља Варош" и архиви.

Број I-02-27/2009  
У Куршумлији,31.03.2009 године  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
*Миломир Стојчић,проф.ср*

## 13.

На основу члана 32.Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС број 129/07) и члана 41 Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08),а у складу са Одлуком о грађевинском земљишту, на предлог Општинског већа општине Куршумлија,Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 31.03.2009 године донела је

### ОДЛУКУ

#### Члан 1.

**СТАВЉА СЕ ВАН СНАГЕ** Одлука Привременог органа Општине Куршумлија број I-418-4/2008 од 17.04.2008 године којом је одобрено продужавање уговора о закупу грађевинског земљишта са закупцима којима је истекао уговор за постављање монтажних објеката на утврђеним локацијама.

#### Члан 2.

**НАЛАЖЕ СЕ** надлежном органу Општине Куршумлија да распише лицитацију за слободне локације за постављање монтажних објеката у року од 15 дана од дана ступања ове одлуке на снагу.

#### Члан 3.

Ову одлуку ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.

Број I-418-35/2009  
У Куршумлији,31.03.2009 године  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
*Миломир Стојчић,проф.ср*



# С А Д Р Ж А Ј

1	Програм рада ЈП Дирекције за изградњу општине Куршумлија за 2009.....	36
2	Одлука о усаглашавању ЦСР"Боровњак".....	45
3	Одлука о измени и допуни одлуке о оснивању фонда за развој пољопривреде.....	47
4	Одлука о измени и допуни одлуке о сахрањивању и гробљима.....	48
5	Одлука о пословном простору општине Куршумлија .....	48
6	Одлука о размени непокретности.....	55
7	Одлука о утврђивању тржишне цене непокретности на тер.општине Куршумлија.....	56
8	Решење о усвајању ЈПА за избегла и расељена лица.....	57
9	Решење Дом здравља.....	57
10	Решење о именовању ВД директора Народне библиотеке.....	58
11	Решење о именовању УО ЈП"Ђавоља Варош".....	58
12	Решење о именовању НО ЈП"Ђавоља Варош".....	59
13	Одлука о стављању ван снаге одлуке Привременог органа.....	59