



Република Србија

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ОПШТИНСКА УПРАВА

Одељење за привреду и локални економски развој

Број: ROP-KUR-7791-CPI-1/2016

Заводни број: 01-351-47

Дана: 04.05.2016. године

К у р ш у м л и ј а

Одељење за привреду и локални економски развој Општинске управе Куршумлија, поступајући по захтеву који је поднело ЈП „Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове“ (МБ: 20033738, ПИБ: 105947000) из Куршумлије, Ул. Пролетерских бригада бб, преко пуномоћника Горана Ђорђевића [REDACTED], за издавање грађевинске дозволе за реконструкцију водоводне мреже, на основу члана 8ђ Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/2014 и 145/2014), чл. 18 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/15) и чл. 210 Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр.33/97 и 31/01, и „Сл.гласник РС“ бр. 30/2010) доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора ЈП „Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове“ из Куршумлије, Ул. Пролетерских бригада бб, за издавање грађевинске дозволе за реконструкцију примарног цевовода водоводне мреже у Ул. Топличкој на кат. парцели бр. 6004 КО Куршумлија, због неиспуњења формалних услова који дозвољавају поступање по захтеву.

Образложење

Инвеститор ЈП „Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове“ из Куршумлије, Ул. Пролетерских бригада бб, поднео је преко пуномоћника Горана Ђорђевића [REDACTED] захтев Одељењу за привреду и локални економски развој Општинске управе Куршумлије кроз Централни информациони систем, евидентиран под бројем ROP-KUR-7791-CPI-1/2016, а заведен код овог органа под бр. 01-351-47 дана 28.04.2016. године, за издавање грађевинске дозволе за реконструкцију примарног цевовода водоводне мреже у Ул. Топличкој на кат. парцели бр. 6004 КО Куршумлија.

Уз захтев, инвеститор је приложио геодетски снимак постојећег стања у pdf формату, Извод из пројекта за грађевинску дозволу, Пројекат за грађевинску дозволу, пуномоћје, и доказ о уплати накнаде за вођење централне евиденције за издавање грађевинске дозволе у износу од 5.000,00 динара.

Разматрајући предметни захтев и приложену документацију, надлежни орган је приступио провери испуњености формалних услова за поступању по захтеву у складу са чл. 17 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15), и утврдио да нису испуњени сви формални услови, и то:

1. Захтев је попуњен тако да је нејасно ко је инвеститор, ко пуномоћник, а ко подносилац захтева. Као инвеститор је наведено ЈП „Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове“ из Куршумлије, Ул. Пролетерских бригада бб. Такође је и као пуномоћник наведено ЈП „Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и

стамбене послове“ из Куршумлије, Ул. Пролетерских бригада бб. Горан Ђорђевић, в.д директор ЈП „Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове“ из Куршумлије, наведен је као лице које ће електронски потписати захтев и које је исти и потписао, и то у својству **овлашћеног лица**, док је пуномоћје бр. 981 од 17.03.2016. године дато Дејану Пантићу за подношење захтева, коришћење електронског потписа и заступање ЈП „Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове“ из Куршумлије. На основу напред наведеног, надлежни орган услед нејасности, нетачности и недоследности у самом захтеву, даје следеће смернице за подношење новог усаглашеног захтева за издавање грађевинске дозволе за реконструкцију примарног цевовода водоводне мреже које би подносилац захтева требало да поштује:

Инвеститор: Општина Куршумлија.

Пуномоћник: ЈП „Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове“ из Куршумлије.

Лице које ће електронским потписом оверити захтев: Горан Ђорђевић, в.д. директор, у својству законског заступника и без пуномоћја, или Дејан Пантић, уз достављање пуномоћја које мора и електронски потписати.

2. Геодетски снимак постојећег стања доставити у dwg или dwf формату, са својеручним потписом и печатом овлашћене геодетске организације;
3. Извод из пројекта је непотпун и не садржи све прилоге прописане Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. гласник РС“, бр. 23/2015 и 77/2015), па га је потребно допунити следећом документацијом:
 - 1) Прилог 2 - Насловна страна, која садржи скениран својеручни потпис, печат личне лиценце и електронски потпис главног пројектанта и одговорног лица пројектанта на предвиђена места у документу;
 - 2) Прилог 5 - Изјава вршиоца техничке контроле, са резимеом извештаја техничке контроле која садржи скениран својеручни потпис, печат личне лиценце и електронски потпис вршиоца техничке контроле;
 - 3) Главна свеска пројекта за грађевинску дозволу која садржи:
 - Прилог 1- основни садржај;
 - Прилог 8 -одлуку о одређивању главног пројектанта потписану својеручним потписом и печатом од стране инвеститора и електронским потписом од стране подносиоца захтева;
 - Прилог 3 - изјаву главног пројектанта којом се потврђује међусобна усаглашеност делова пројекта за грађевинску дозволу;
 - копије добијених услова/сагласности (скенирати прописно и приложити)
 - сагласност од стране „Топличке електране“ д.о.о. из Куршумлије електронски потписати од стране подносиоца захтева;
 - сажети технички опис постојећег и предвиђеног стања, објекта, инсталација и опреме, својеручно потписан и оверен печатом од стране главног пројектанта.
 - 4) Графички прилог – Ситуациони план у у PDF формату и у dwg/dwf формату својеручно потписан и оверен печатом од стране главног пројектанта;
4. У Пројекту за грађевинску дозволу недостаје потврда техничке контроле, односно вршилац техничке контроле потврђује исправност тог дела пројекта тако што га оверава печатом који садржи текст: „ПРОЈЕКАТ СЕ ПРИХВАТА“, како је то предвиђено Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. гласник РС“, бр. 23/2015 и 77/2015), на посебној страни која у електронском документу следи након насловне стране тог дела пројекта и електронски потписује.
5. Приложено пуномоћје мора бити електронски потписано од стране подносиоца захтева;
6. Доказ о уплати таксе мора бити електронски потписан од стране подносиоца захтева;

На основу напред наведеног, а у складу са чл. 18 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15), одлучено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од дана пријема овог закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен захтев и отклони све недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе.

Правна поука: На овај закључак може се уложити жалба Општинском већу Општине Куршумлија у року од 3 дана од дана његовог достављања. Жалба се таксира са 210,00 динара административне таксе на рачун бр. 840-742251843-73, број модела 97, са позивом на број 33-054.

Обрадила,
Самостални стручни сарадник за грађевинарство
Емилија Чолаковић, дипл.инж.арх.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ
И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
Снежана Радовић, дипл.економиста