



**Република Србија**  
**ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**

**Одељење за привреду и локални економски развој**

**Број: ROP-KUR-21299-LOC-1/2017**

**Заводни број: 01-353-60**

**Дана: 21. 07. 2017. године**

**К у р ш у м л и ј а**

Одељење за привреду и локални економски развој Општинске управе Куршумлија, поступајући по захтеву који је поднео: Иван Тодоровић из Куршумлије, [REDACTED], преко пуномоћника: Дејан Ђорђевић из Куршумлије, [REDACTED] за издавање локацијских услова за изградњу стамбеног објекта, на основу члана 8ђ Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС бр. 72/09 и 81/09- исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), члана 7. и 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" бр.113/2015 и бр.96/2016), доноси:

### **ЗАКЉУЧАК**

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев број: ROP-KUR-21299-LOC-1/2017 за издавање Локацијских услова за изградњу стамбене зграде са једним станом, спратности По+П+1, на катастарској парцели број: 4808 КО Куршумлија, **због неиспуњења формалних услова за даље поступање по захтеву и због недостатака у Идејном решењу.**

### *Образложење*

Иван Тодоровић из Куршумлије [REDACTED], преко пуномоћника Дејан Ђорђевић из Куршумлије [REDACTED], поднео је дана: 18.07.2017. године, кроз Централни информациони систем, захтев за издавање локацијских услова за изградњу стамбене зграде са једним станом, спратности По+П+1 на катастарској парцели број: 4808 КО Куршумлија, под бројем: ROP-KUR-21299-LOC-1/2017 и код овог органа заведен: 20.07.2017. године под бројем: 01-353-60.

Уз захтев, подносилац захтева је поднео следећу документацију:

- Идејно решење са главном свеском за стамбене зграде са једним станом, спратности По+П+Пк на катастарској парцели број: 4808 КО Куршумлија, општина Куршумлија, бр. Е 04/2017 у Куршумлији, јун 2017.године, у pdf формату, израђено од стране пројектанта: "Arh Design" д.о.о., из Куршумлије, одговорно лице пројектанта: Дејан Ђорђевић, д.и.а., у pdf формату, оверено електронским потписом
- Копију налога за уплату републичке административне таксе за подношење захтева у износу од 300,00 динара, уплаћен на рачун Републике Србије: 840-742221843-57, оверену електронским потписом
- Копију налога за уплату са наводом сврхе ЦЕОП, на износ од 1.000,00 динара, уплаћен на рачун Републике Србије: 840-742221843-57, оверену електронским потписом
- Пуномоћје, оверено електронским потписом.

Чланом 6. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" бр.113/2015 и бр.96/2016), прописано је:

"Поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС.

Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се :

1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;

2) доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и накнаде за Централну евиденцију."

Према члану 7. овог Правилника, по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган, у складу са законом проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно проверава да ли је:

- надлежан за поступање по захтеву;
- захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
- уз захтев приложено идејно решење;
- уз захтев приложен доказ о уплати таксе и накнаде прописане чланом 6. став 2. тачка 2) овог правилника..

Према члану 8. овог Правилника, ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 7. овог правилника, односно ако за предметну изградњу или извођење радова није потребно издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање. Надлежни орган ће захтев за издавање локацијских услова одбацивати закључком и када идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, не упуштајући се у оцену техничке документације у складу са одредбом члана 8ђ Закона.

Разматрајући предметни захтев и приложену документацију, надлежни орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву прописани чл. 7 и чланом 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем и Правилником о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром ("Сл. гласник РС" бр.113/2015), и то:

1. Уз захтев нису приложени докази о уплати такси и накнада прописани чланом 6. став 2. тачка 2) Правилника односно:

1.1. Републичка административна такса за захтев није плаћена у потпуном износу од 310,00 динара који је прописан Законом о републичким административним таксама ("Сл. гласник РС", бр. 43/2003, 51/2003-испр., 61/2005, 101/2005-др.закон, 5-2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.изн., 55/2012- усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013 - усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014- усклађени дин.изн., 45/2015- усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016- усклађени дин.изн. и 61/2017- усклађени дин.изн.), Тарифа републичких административних такси (Одељак А-таксе за списе и радње органа у Републици Србији, Тарифни број 1).

**Како је подносилац захтева приложио доказ о уплати републичке административне таксе за захтев у износу од 300,00 динара, а исти није у складу са напред наведеним Законом о републичким административним таксама, потребно је приложити доказ о додатној уплати накнаде у износу од 10,00 динара.**

1.2. Накнада за Централну евиденцију у прописаном износу уплаћена је на жиро рачун Републике Србије. **Потребно је прописани износ накнаде за Централну евиденцију уплатити на жиро рачун Агенције за привредне регистре са позивом на број који подносилац захтева добија у систему приликом подношења захтева за издавање локацијских услова.**

2. Уз захтев је приложено Идејно решење које није израђено у складу са чланом 6. став 2. тачка 1) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, односно Идејно решење није израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације и

не садржи податке потребне за издавање локацијских услова. Идејно решење није достављено у форми у којој се достављају акта и документација, односно на начин прописан чланом 3. став 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем., којим је прописано да се техничка документација доставља у dwf или dwg формату, потписаном квалификованим електронским потписом, у складу са прописом који уређује садржину, начин и поступак израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката, а ако тај формат није потписан, та документација се доставља и у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

Како је подносилац захтева приложио Идејно решење само у pdf формату потписано квалификованим електронским потписом и исто нема сву прописану форму и не садржи довољно података за издавање локацијских услова, **потребно је:**

- 2.1. Доставити графички део Идејног решења и у dwf или dwg формату без обавезе дигиталног потписивања,**
- 2.2. Усагласити планирану спратност предметног објекта у захтеву и у Идејном решењу**
- 2.3. Све графичке прилоге Идејног решења потребно је осим потписом одговорног пројектанта оверити и дигитализованим печатом личне лиценце у складу са прописом који уређује садржину, начин и поступак израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката,**
- 2.4. Нумерацију садржаја Главне свеске и Идејног решења израдити на начин прописан Прилогом 1 и Прилогом 9 у складу са чланом 35. И чланом 37. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", бр. 23/2015, 77/20105 и 58/2016),**
- 2.5. У складу са чланом 38. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката, допунити текстуалну документацију идејног решења у погледу навођења потребних комуналних капацитета и ускладити са подацима о објекту датим у Главној свесци,**
- 2.6. Ситуациони план допунити недостајућим подацима: положај регулационе и грађевинске линије, удаљење објекта од граница парцеле и удаљење од других објеката, потребне нивелационе коте.**

На основу напред наведеног, а у складу са чл.8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем одлучено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од десет дана од пријема овог закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа већ плаћене таксе и накнаде.

#### ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

На овај закључка може се изјавити приговор Општинском већу општине Куршумлија, преко овог одељења, у року од 3 дана од дана достављања истог. Приговор се таксира са 210,00 динара административне таксе на рачун бр.840-742251843-73, број модела 97, са позивом на број 33-054.

Закључак се доставља:

1. Подносиоцу захтева
2. Регистратору ради објављивања.

Обрадила:  
Саветник за урбанизам  
*Наташа Ђуровић, дипл.грађ.инж.*

ШЕФ ОДЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ  
И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ  
*Снежана Радовић дипл. економиста*