**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА**

**Набавка услуга поправке и одржавања штампача за потребе општине Куршумлија**

Циљ набавке услугапоправке и одржавања штампача је годишње одржавање штампача који се користе за свакодневни рад у згради општинске управе.

Општина Куршумлија располаже следећим штампачима које би требало одржавати и евентуално поправљати током године:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **НАЗИВ И ОЗНАКА ШТАМПАЧА** | **УКУПАН БРОЈ ШТАМПАЧА КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ НАРУЧИЛАЦ** | **услуга поправке и одржавања штампача за потребе општине Куршумлија обухвата:** | |
| Ред.  Бр. | **1.** | **2.** | **ВАНРЕДНИ СЕРВИС – ПОПРАВКА УРЕЂАЈА ПО РАДНОМ САТУ**  **У ДИН.БЕЗ ПДВ-А**  **(цена обухвата све трошкове)** | |
| 1. | Штампач НР1000 | 1 |
| 2. | Штампач НР 2015 | 1 |
| 3. | Штампач НР1505 | 2 |
| 4. | Штампач Lexmark Е240 (230, 232) | 1 |
| 5. | Штампач Lexmark Е250 dn | 1 |
| 6. | Штампач НР 2300 dn | 1 |
| 7. | Штампач НР 1006 | 1 |
| 8. | Штампач НР 1300 | 1 |
| 9. | Штампач НР P3015 | 1 |
| 10. | Штампач НР 78А (1566, 1606) | 1 |
| 11. | Штампач НР 1566, 1606 | 2 |
| 12. | Штампач за штампач EPSON AL-MX20 | 1 |
| 13. | Штампач Lexmark Е260 dn | 12 |
|  | **НАЗИВ И ОЗНАКА ШТАМПАЧА** | **УКУПАН БРОЈ ШТАМПАЧА КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ НАРУЧИЛАЦ** | **РЕДОВАН СЕРВИС ПО УРЕЂАЈУ У ДИН.БЕЗ ПДВ-А**  **(цена обухвата све трошкове)** | **ВАНРЕДНИ СЕРВИС – ПОПРАВКА УРЕЂАЈА ПО РАДНОМ САТУ**  **У ДИН.БЕЗ ПДВ-А**  **(цена обухвата све трошкове)** |
| 14. | Штампач за плотер марке EPSON STYLUS PRO 9700 | 1 |
| 15. | Штампач за штампач марке DEVELOP INEO 164, 165, 185 | 5 |
|  | **ЦЕНОВНИК ДЕЛОВА ЗА ШТАМПАЧЕ МАРКЕ DEVELOP INEO 164, 165, 185 И ЗА ШТАМПАЧЕ Lexmark Е260** | | **количина** | |
| 16. | Фотобубањ INEO 164, 165, 185 | | 2 | |
| 17. | Стартер INEO 164, 165, 185 | | 2 | |
| 18. | Брисач бубња INEO 164, 165, 185 | | 2 | |
| 19. | Дистанцер INEO 164, 165, 185 | | 2 | |
| 20. | Бубањ фотокондуктера за Lexmark Е260 | | 3 | |

Извршилац, за потребе наручиоца услуга врши следеће:

- да се на усмени или писмени позив Наручиоца (тел/факс) одазове и приступи отклањању квара у року који не може бити дужи од 24 часа од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

- да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време.

- Понуђач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што оверава овлашћено лице наручиоца.

- Понуђач је дужан да обезбеди и уграђује оригиналне резервне делове сагласно опреми за коју се тражи сервисирање.

- Понуђач је дужан да у року од најкасније 3 дана од позива изврши замену неисправног дела опреме новим делом уколико је таква замена неопходна за несметано функционисање опреме.

- Уколико понуђач у предвиђеном року није у могућности да изврши замену неисправног дела опреме, дужан је да кориснику у периоду док се не изврши поправка, обезбеди на привремено коришћење опрему истих или бољих функционалних карактеристика.

- Приликом интервенције или уградње резервног дела, Понуђач је дужан да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава Корисник опреме (као доказ да је уграђен резервни део), Наручилац (као доказ да је дата сагласност Наручиоца) и Понуђач (као доказ да је уградио резервни део).

- Понуђач је дужан да по изласку на терен и извршеном прегледу уређаја достави Наручиоцу спецификацију трошкова поправке за сваки уређај посебно.

- Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности уређаја Понуђач је дужан да обавести Наручиоца и да прибави његову писмену сагласност за извршење услуге.

**-** Понуђач је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

**-** Гаранција за квалитет извршених услуга износи минимално 12 месеци.

- Понуђач је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да' произвођачку гаранцију.

- Период произвођачке гаранције понуђач уписује на радни налог након извршене уградње. Уколико у току датог гарантног периода дође до квара уграђеног дела понуђач је дужан да исти поправи или замени новим без новчане надокнаде.

- Понуђач је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

**-** Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима наручиоца.

- Наручилац и понуђач ће констатовати извршење услуге на основу радног налога сервисера понуђача који мора бити оверен печатом и потписом овлашћеног лица корисника опреме, овлашћеног лица понуђача и овлашћеног лица наручиоца.

- Овлашћено лице наручиоца је дужно да одмах, а најкасније два дана по извршеној услузи обавести понуђача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

- У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 1 дана од дана пријема рекламације.

- Уколико се у периоду важења уговора утврди да је потребно уградити резервни део који није предвиђен спецификацијом, трошкове резервних делова сноси купац, понуђач ће бити дужан да, најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова. Цене тих резервних делова не могу бити више од велепродајне цене са трошковима царине и маржом, и Понуђач ће бити дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

У Куршумлији,

Дана: 17.4.2014.године Обрадио:

Миљан Радосављевић, с.р.