



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ГОДИНА 2020

БРОЈ 21

КУРШУМЛИЈА

Лист излази према потреби

### 1.

Општински штаб за ванредне ситуације општине Куршумлија, у складу са Одлуком о проглашењу ванредног стања Председника Републике, председника Народне скупштине, председника Владе Републике Србије и мера Владе Републике Србије на основу Одлуке о увођењу ванредног стања, као и сходно одредбама Уредбе о мерама ванредног стања број 110-2515/2020 од 15.3.2020.године и Уредбе о организовању рада послодаваца за време ванредног стања број 110-2517/2020 од 15.3.2020.године, на седници одржаној дана 04.05.2020. године доноси:

### ЗАКЉУЧАК

Неопходно је да јединица локалне самоуправе изврши хитну дезинфекцију објеката предшколских установа у Куршумлији, које ће почети са радом 11.05.2020. године.

Оптималан рок за дезинфекцију је најкасније 07.05.2020. године.

Дезинфекцију извршити у складу са важећим законима.

Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Куршумлија, а исти објавити на сајту општине Куршумлија и доставити именованим субјектима.

Број: П-87-23/2020-2

Датум: 04.05.2020.год.

**ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

**Командант општинског штаба  
за ванредне ситуације општине Куршумлија**

*Радољуб Видић, дипл.економиста ср.*

### 2.

Општински штаб за ванредне ситуације општине Куршумлија, у складу са Одлуком о проглашењу ванредног стања Председника Републике, председника Народне скупштине, председника Владе Републике Србије и мера Владе Републике Србије на основу Одлуке о увођењу ванредног стања, као и сходно одредбама Уредбе о мерама ванредног стања број 110-2515/2020 од 15.3.2020.године и Уредбе о организовању рада послодаваца за време ванредног стања број 110-2517/2020 од 15.3.2020.године, на седници одржаној дана 04.05.2020. године доноси:

## НАРЕДБУ

1. Налаже се спровођење наредбе за радно време угоститељских објеката (ресторана, кафића, барова, кладионица и осталих угоститељских објеката) од 7 до 17 часова.
2. У угоститељским објектима, и у баштама и у затвореном простору, током рада применити све превентивне мере од утицаја на безбедност и здравље запослених и корисника услуга, а посебно оне које се односе на спречавање ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2. Обавезно је организовање процеса рада који обезбеђује одржавање социјалне дистанце, односно међусобног растојања између два лица од најмање два метра, обавезну дезинфекцију мобилијара, машина, алата и уређаја за рад после пружене услуге сваком појединачном кориснику, обавезну употребу маски и рукавица од стране запослених за пружање услуга на отвореном. Применити и мере, ограниченог броја лица у просторији, а у случају мањег растојања од два метра између корисника пружање услуга уз примену стаклене, пластичне или сличне баријере, обавезну дезинфекцију просторија и подова. Према наведеним мерама, у затвореном простору обавезна је употреба маски и рукавица и од корисника услуга.
3. Прилог наредбе су Инструкције за обезбеђивање мера превенције у оквиру управљања и рада угоститељских објеката.
4. Контролу примене мера из ове наредбе вршиће комунална инспекција Општине Куршумлија.

Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Куршумлија, а исту објавити на сајту општине Куршумлија и доставити именованим субјектима

Број: П-87-23/2020-3

Датум: 04.05.2020.год.

**ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

**Командант општинског штаба  
за ванредне ситуације општине Куршумлија**  
*Радољуб Видић, дипл.економиста ср.*

## САДРЖАЈ

1	Закључак општинског штаба за ванредне ситуације	...	179
2	Наредба општинског штаба за ванредне ситуације	...	179

## **ИНСТРУКЦИЈЕ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ МЕРА ПРЕВЕНЦИЈЕ У ОКВИРУ УПРАВЉАЊА И РАДА УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА**

### **Обавезна заштитна опрема**

- 1.** Направити план рада у погледу организације функционисања у условима примене неопходних мера заштите.
- 2.** Обезбедити потребну количину прописане личне заштитне опреме за запослене и дезинфекционих средстава за запослене и кориснике.
- 3.** Обавезно ношење личне заштитне опреме свих запослених током радног процеса (маске, радне униформе и по потреби рукавице). Запослени који директно комуницирају или услужују госте и кориснике пожељно је да користе ивизир.
- 4.** Гости у угоститељске објекте морају улазити са маском, која се мора носити и приликом преузимања хране и пића путем кућне доставе или шалтерске продаје. Без маске у простору објекта могу боравити само гости док су за својим столом. У свим осталим приликама боравка у простору објекта, доласка/одласка, наручивања, преузимања, плаћања на пулту, коришћења санитарних просторија, гости морају да носе маску (или други вид заштитне покривке за нос и уста).
- 5.** Пре коришћења воде за пиће у објекту, отворити све славине и пустити да вода истиче средњим млазом све док се не испусти цела запремина воде у цевима, односно док вода не поприми своје уобичајене карактеристике (изгуби евентуално присутну боју и мутноћу и остали јој се температура).
- 6.** Пре почетка рада, потребно је спровести прање, чишћење и дезинфекцију простора, прибора и опреме, као и проветравање просторија.
- 7.** На улазу у објекат поставити дезо-баријере и дозере за дезинфекцију руку за обавезну дезинфекцију при уласку у објекат (у складу са могућностима - бесконтактни дозери).
- 8.** Распоред столова у затвореном или отвореном простору угоститељских објеката организовати тако да размак између гостију који седе за истим или суседним столовима, не буде мањи од прописане социјалне дистанце од два метра. У супротном обезбедити физичке баријере (од плексигласа или другог пуног материјала) који ће делити простор између столова.
- 9.** Појачати хигијенске мере у целом објекту. Прање обављати средствима која се редовно користе уз чешћу примену мера дезинфекције простора, површина и предмета, посебно оних који се често додирују (кваци, пултови, ручке ормарића, судопере, столови, столице, прекидачи за светло, славине, кључеви и сл.). Повремено обавити и дезинфекцију приступних прилаза објекту. Сто и столице након одласка госта обавезно дезинфиковати.
- 10.** Избацити из употребе послуживање гостију кечапа, сенфа, сосева, уља, сланика, шећера, чајева и слично из посуда за заједничку употребу, као и самоуслуживање прибора из заједничких гондола.
- 11.** Користити папирне меније за једнократну употребу који се бацају после сваког госта или евентуално меније за виšekратну употребу, погодне за дезинфекцију, који се морају дезинфиковати после сваког госта. Може се користити и истицање менија на површинама видљивим гостима како би се смањио контакт са могућим контаминираним површинама.
- 12.** Контролисати поступак прања посуда - обавезно машинско прање или, ако за то нема услова, прање детерџентом на што вишој температури уз завршну дезинфекцију наменским дезинфекционим средством.
- 13.** При коришћењу дезинфекционих средстава водити рачуна о правилној примени у складу са упутством произвођача везано за намену, концентрацију, начин примене и неопходно контактано време. Строго водити рачуна да дезинфекционо средство не дође у контакт са храном.

**14.** Приликом припреме хране потребно је придржавати се уобичајених принципа добре хигијенске праксе у припреми и манипулацији храном, са циљем смањења увек присутних ризика за све болести преносиве храном.

**15.** Посебну пажњу обратити на коришћење санитарних просторија.

- На улазним вратима у санитарне просторије поставити обавештење о обавезној дезинфекцији руку пре и након коришћења. Опционо и испред улазних врата у санитарне просторије поставити дозер са дезинфекционим средством.
- Контролисати улазак посетилаца у санитарне просторије - улазак дозвољен само по једној особи;
- Приликом уласка, особа мора имати маску;
- На улазу и приликом изласка особа мора извршити дезинфекцију руку;
- У санитарним просторијама морају бити на располагању течни сапун, топла вода и једнократни папирни убруси за руке или апарат за сушење руку, као и дозер са дезинфекционим средством за руке на бази 70% алкохола (опционо други препоручени дезинфицијенс) - у складу са могућностима препоручују су бесконтактни дозери;
- Више пута у току дана (минимално на сваких 30 минута рада), спровести чишћење и дезинфекцију санитарних просторија, подова и свих површина са којима се долази у контакт.

**16.** Обезбедити обележена места за хигијенско одлагање отпада у објекту и башти - употребљених маски, рукавица и другог отпада - кеса у канти са педалом за ножно отварање. Отпад се сакупља у одговарајуће кесе које се даље третирају у складу са процедуром за управљање уз прописане мере заштите.

**17.** Угоститељске објекте редовно проветравати, у складу са временским приликама, природним путем (отварањем прозора). Не користити вештачку вентилацију затвореног централизованог типа, као и климатизацију у објектима у колико се ради о сплит систему (систем у коме ваздух циркулише унутар просторије проласком кроз унутрашњу јединицу клима уређаја без размене истог са спољним свежим ваздухом).

---

**18.** У свим угоститељским објектима, у складу са могућностима, одвојити поступке наплате услуга од послова услуживања хране (запослени који послужује храну и пиће не треба да обавља наплату услуге).

**19.** У поступку наплате услуга фаворизовати бесконтактно плаћање картицама (корисник прислања картицу аутомату за читавање, без додиривања исте од стране запосленог). Ако се услуга плаћа готовином, неопходна је дезинфекција руку/рукавица након сваке наплате, а пре било које друге радње.

**20.** За кориснике услуге по типу поруџбине (шалтерско издавање, киосци) уколико је могуће раздвојити поступак наручивања и плаћања од поступка издавања производа - послове обављају две особе на различитим пултовима уз поштовање социјалног дистанцирања. Обавезна је дезинфекција руку и пулта после сваког купца, као и након сваке појединачне радње (након сваке наплате, а пре издавања наруџбине у ситуацијама када то ради иста особа).

У складу са могућностима, поставити преграде/заштиту између запослених и корисника, од плексигласа или другог материјала који се може прати и дезинфиковати. У складу са могућностима јасно обележити путеве приступа и удаљавања од објекта, како би се избегло стварање гужви, уз поштовање социјалне дистанце - одржавања растојања између клијената од најмање два метра док чекају на услугу наплате или преузимања хране и пића (нпр. видљиво означавање линијама на асфалту).

**21.** На видним местима поставити обавештење са мерама превенције (одржавање растојања, ношење маски и рукавица приликом преузимања, дезинфекције руку, уз препоруку кратког задржавања).

**22.** На спољној страни пултова доступно купцима, поставити дозер пумпу или пумпицу са распршивачем са дезинфекционим средством.

## **Достава хране и пића — кетеринг**

1. Запослени је дужан да приликом доставе носи маску и рукавице (пожељно и визир).
2. Обавезно најавити долазак (телефоном или јављањем на интерфон).
3. Приликом предаје поруцбине држати што већу могућу дистанцу од клијента.
4. Након примања готовине од корисника, обавезно извршити дезинфекцију рукавица.
5. Хигијену и дезинфекцију возила за доставу треба спроводити што чешће (препоручљиво након сваког завршеног “круга доставе”).

## **Лична хигијена запослених**

1. Најважнија је хигијена руку, што подразумева чешће прање руку, сапуном и водом, најмање 20 секунди, а обавезно након коришћења тоалета, пре припреме, служења или конзумирања хране, након кашљања, кијања и коришћења марамца за нос, контакта са површинама које се често додирују, пре стављања и након скидања рукавица, након контакта са гостима или корисницима услуга и др. Након прања, дезинфиковати руке (препоручују се дезинфицијенси на бази 70 одсто алкохола).
2. Избежавати додиривање очију, уста и носа.

## **Послодавац у обавези да обавести запослене**

1. Праћења сопственог здравственог стања и пријављивања у случају појаве симптома респираторне или цревне болести и повишене телесне температуре, уз обавезу телефонског јављања претпостављеном, и обавезног недоласка на посао и даљег поступања у складу са званичним препорукама.
2. Коришћење личне заштитне опреме (маска, радна униформа, према потреби рукавице, а у случајевима у којима није могуће избећи близак контакт, мање од два метра и визир)
3. Поштовање социјалне дистанце - удаљеност од два метра у складу са могућностима током свих процеса рада, али и током пауза.
4. Спровођење мера појачане личне хигијене, посебно чешћег прања и дезинфекције
5. Спровођење мера појачане опште хигијене - чешће прање и дезинфекција простора, површина, опреме.
6. Редовног проветравања простора.

## **Послодавац прати здравствено стање запослених**

1. Спроводи праћење здравственог стања запослених при доласку на посао (у складу са могућностима - путем бесконтактне мерења телесне температуре или праћењем појаве симптома болести).
2. Одмах удаљи са радног места запослене код којих су се испојили симптоми болести - повишена телесна температура, симптоми (чак и благи) респираторне или цревне болести.
3. Простор у коме је боравила таква особа проветрити, детаљно дезинфиковати све површине, предмете, прибор и опрему наменским дезинфекционим средствима у складу са упутством произвођача, уз обавезно коришћење личне заштитне опреме.
4. Запослене који су били у блиском контакту (обављали послове на мање од два метра растојања) са особом код које је потврђена Ковид-19 инфекција се сматрају изложеним и даљи поступак је у складу са препорукама надлежних здравствених институција.
5. Организује чешће краће паузе за одмор запослених за време рада, обзиром на обавезу ношења личне заштитне опреме и потребу доследне примене других мера превенције, што додатно замара и оптерећује запослене.

Наведене препоруке ће се у складу са одлукама Републичког и Општинског Штаба за ванредне ситуације, стањем на терену и фазном приступу у организацији и раду угоститетљских објеката прилагођавати и по потреби допуњавати или мењати.