



**СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН
ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА ЗА ПЕРИОД ОД
2022. ДО 2024. ГОДИНЕ**

Куршумлија; 18.мај 2022. године

САДРЖАЈ

1. Увод
2. Основне информације о обвезнику средњорочног планирања
 - 2.1 Основни подаци
 - 2.2 Надлежности општине Куришумлија
 - 2.3 Организациона структура општине Куришумлија
 - 2.4 Преглед систематизованих радних места
 - 2.5 Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања
3. Табеларни приказ мера и активности
4. Скраћенице

Прилог 1: Табела 1 – Мере и активности: табеларни приказ

1. УВОД

Законом о планском систему Републике Србије ("Службени гласник РС" бр. 30/2018) уведена је обавеза израде и доношења средњорочног плана, између осталих и за јединице локалне самоуправе (члан 26. наведеног Закона). Истим чланом је уведена обавеза израде и објављивања средњорочног плана до 31. јануара текуће године на интернет страници обвезника средњорочног планирања.

Средњорочни план општине Куршумлија за период од 2022. до 2024. године израђен је у складу са *Уредбом о методологији за израду средњорочних планова* ("Службени гласник РС" бр. 8/2019) којом је прописана обавезна форма и садржина средњорочног плана. То је први средњорочни план који је општина Куршумлија израдила. Средњорочни план је израђен у оквиру пројекта "Јавне и приватне финансије за развој – обезбеђивање одрживих локалних заједница унапређивањем планирања локалног развоја у Републици Србији", који се финансира из бесповратних средстава Словачке развојне помоћи (SlovakAid) уз подршку Програма Уједињених нација за развој (УНДП), а који реализује Стална конференција градова и општина – Савез градова и општина (СКГО).

У складу са чланом 23. *Уредбе о методологији за израду средњорочних планова*, овај план је усвојен од стране Скупштине општине Куршумлија на седници одржаној __.__.2022. године.

2. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОБВЕЗНИКУ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНИРАЊА

2.1 Основни подаци

Назив органа:	Општина Куршумлија
Седиште органа:	Куршумлија; Улица Пролетерских бригада бб
Телефони:	027/381 402; 027/381 383
Факс:	027/381 785
Матични број:	7132727
ПИБ:	100622853
Рачун:	840-109640-38
Електронска адреса:	info@kursumlija.org
Веб – сајт:	www.kursumlija.org

Информатор о раду општине Куршумлија објављује се у електронској верзији на званичној интернет страници – презентацији општине Куршумлија: www.kursumlija.org. Информатор о раду се може пронаћи на посебном банеру на почетној страници интернет презентације општине. Може се преузети са веб адресе Информатора о раду (линк: <https://kursumlija.org/fajlovi/informator/Informator%20decembar%202020.pdf>). Последње ажурирање Информатора о раду извршено је у децембру 2020. године (31. децембра 2020. године).

Одговорно лице за тачност и потпуност података из Информатора о раду општине Куршумлија је дипломирани правник Миљан Радосављевић, начелник Општинске управе општине Куршумлија.

2.2 Надлежности општине Куршумлија

Надлежности, овлашћења и обавезе локалне самоуправе и њених органа (органа општине) прописане су Законом о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007; 83/2014 – др. закон; 101/2016 – др. закон и 47/2018) и другим законским актима. Општина Куршумлија, као локална самоуправа је одговорна да преко својих органа у складу с Уставом и законом врши послове из изворног делокруга, као и поверене послове.

Општина преко својих органа, у складу са Уставом Републике Србије ("Службени гласник РС" бр. 98/2006):

- 1) доноси статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;

- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од општинског значаја;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за општину;
- 9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
- 10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у општини;
- 11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;
- 12) утврђује симболе општине и њихову употребу;
- 13) управља општинском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;
- 14) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- 15) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Општина преко својих органа, у складу са Законом о локалној самоуправи:

- доноси програме развоја;
- доноси урбанистичке планове;
- доноси буџет и завршни рачун;
- утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
- стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;

- спроводи поступак иселјења бесправно уселјених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
- доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и корићења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини;
- уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
- стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и не категорисаним путевима, као и улицама у насељу;
- уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;
- уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби која се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
- оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
- оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
- оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити обавља послове државног старатељства;
- организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;
- организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
- доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
- уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

- стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
- подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
- стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
- управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
- уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
- организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
- образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
- образује са другим општинама и градовима заједничке органе, предузећа, установе и друге службе и у складу са законом и овим Статутом.
- помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
- подстиче и помаже развој задругарства;
- организује службу правне помоћи грађанима;
- стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
- утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;
- стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији општине, оснива телевизијске и радио- станице ради извештавања на језику националних мањина који је у општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права;
- прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;
- уређује организацију и рад мировних већа;
- уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и статутом.

Поред послова из изворног делокруга Општина обавља и послове који су јој законом поверени (нпр. послови инспекцијског надзора и др).

Послови из надлежности општина утврђени *Уставом* и законом, ближе су одређени *Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе* који обезбеђује

министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом (Министарство државне управе и локалне самоуправе).

*Јединствени попис послова на локалном нивоу власти*¹ садржи изворне и поверене послове у одређеним областима, и служи идентификацији надлежности локалне управе, ефикаснијој примени прописа, а у коначном, као аналитички и плански алат, и функционалнијој расподели послова између различитих нивоа власти. Поред наведеног јединствени попис послова садржи, тачан законски опис посла, правни основ (потпун назив закона и број члана закона којим је посао утврђен), као и надлежни орган који тај посао обавља.

Јединствени попис послова обухвата следеће области: финансије, грађевинарство и инфраструктура, просторно планирање, јавно информисање, јавни превоз, комунална делатност, култура, наука и технолошки развој, одбрана, ванредне ситуације, тајност података, образовање, омладина, општа управа, пољопривреда, привреда и регионални развој, радни односи, запошљавање, борачка питања, рударство и геолошка истраживања, саобраћај, локална самоуправа, лични статус грађана, лична стања грађана, вођење матичних књига и изборна права, социјална заштита, спорт, становање, трговина, туризам и угоститељство, телекомуникације, ветерина, здравство, заштита животне средине, енергетика, инспекцијски надзор управне инспекције.

Јединствени попис послова ажуриран је закључно са септембром 2019. године.

2.3 Организациона структура општине Куршумлија

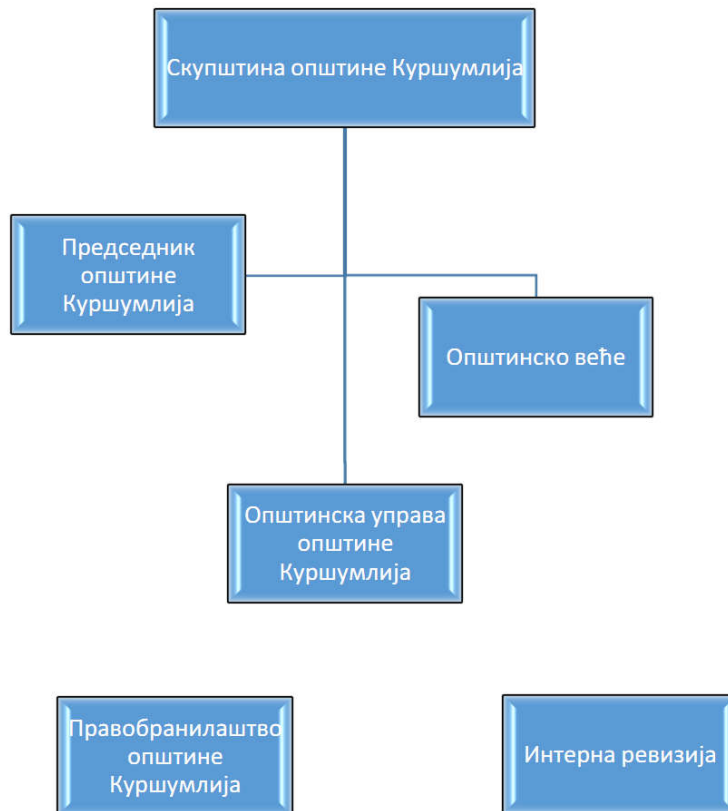
Послове из надлежности општине Куршумлија обављају следећи органи:

- Скупштина општине;
- Председник општине;
- Општинско веће;
- Општинска управа.

Послове општине врше органи општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и Статутом општине.

Организациона структура општине Куршумлија дата је у следећем дијаграму:

¹ <http://mduls.gov.rs/wp-content/uploads/Copy-of-Jedinstveni-popis-poslova.pdf?script=lat>



Скупштина општине

Основни подаци о органу :

Назив органа: Скупштина општине Куршумлија

Контакт телефон: 027 – 385 961; 027 – 381 402, лок: 108

Електронска пошта: predsednik.skupstine@kursumlija.org

Скупштина општине је највиши орган локалне власти. Скупштина општине Куршумлија има 25 одборника, који се бирају на период од четири године. Надлежности Скупштине општине Куршумлија су прописане у члану 41. Статута општине Куршумлија.² Статутом општине Куршумлија (члан 45. Статута) уређено је да Скупштина општине оснива стална и посебна стална радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Скупштина општине Куршумлија, како је прописано у члану 47. Пословника о раду Скупштине општине Куршумлија оснива следећа стална радна тела:

- Комисија за прописе;
- Комисија за административна питања;
- Комисија за представке и жалбе;

² Статут општине Куршумлија; "Службени лист општине Куршумлија" бр. 6/2019

- Комисија за урбанизам, стамбено комуналне делатности, заштиту животне средине и одређивање назива улица, заселака и других делова насељених места;
- Комисија за јавне службе; и
- Комисија за развој привреду и финансије.

Скупштина општине Куршумлија оснива следећа посебна стална радна тела (члан 47. Статута општине Куршумлија):

- Савет за младе; и
- Савет за безбедност општине.³

Председник општине

Основни подаци о органу :

Назив органа: председник општине

Контакт телефон: 027 – 381 374

Електронска пошта: predsednik@kursumlija.org;

Председник општине је извршни орган општине. Председника општине бира Скупштине општине из реда одборника Скупштине општине. Председник општине и заменик председника општине су на сталном раду у општини. Надлежности председника општине Куршумлија прописане су у члану 62. Статута општине Куршумлија. Председник општине Куршумлија поставио је два помоћника: помоћника председника општине за пољопривреду и помоћника председника општине у области инвестиција и инфраструктуре

Општинско веће

Основни подаци о органу :

Назив органа: Општинско веће

Контакт телефон: 027- 381 383

Електронска пошта: predsednik@kursumlija.org

Општинско веће је извршни орган општине. Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине и 7 (седам) чланова Општинског већа. Ниједан члан Општинског већа није на сталном раду.

Општинска управа

Основни подаци о органу :

Назив органа: Општинска управа

Контакт телефон: 027 – 381 652; 027 – 381 402, лок: 107

Електронска пошта: nacelnik@kursumlija.org

Општинска управа врши управне послове у оквиру права и дужности општине и одређене стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине општине, председника општине и Општинског већа.

³ Пословник о раду Скупштине општине Куршумлија; ”Службени лист општине Куршумлија” бр.30/2016.

У Општинској управи општине Куршумлија образоване су три основне унутрашње организационе јединице: Одељење за привреду и локални економски развој; Одељење за друштвене делатности и општу управу и Одељење локалну пореску администрацију, буџет и финансије. Као посебна организациона јединица унутар Општинске управе општине Куршумлија образован је Кабинет председника општине. Унутар Општинске управе образоване су као посебне јединице: Општинско правобранилаштво и Јединица за интерну ревизију.

2.4 Преглед систематизованих радних места у Општинској управи општине Куршумлија

Правилником о унутрашњем уређењу радних места у Општинској управи, посебним организационим јединицама и Општинском правобранилаштву општине Куршумлија (у даљем тексту: Правилник)⁴ систематизована су радна места која су наведена у следећој табели:

Табела 1: Систематизација радних места у Правилнику

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају - I група	1 радно место	1 службеник

Службеници – извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	14	14
Саветник	20	20
Млађи саветник	1	1
Сарадник	9	16
Млађи сарадник	0	0
Виши референт	17	17
Референт	2	2
Укупно:	63 радна места	70 службеника
Намештеници		
Прва врста радних места		
Друга врста радних места		
Трећа врста радних места		
Четврта врста радних места	3	3
Пета врста радних места	6	11
Укупно:	9 радних места	14 намештеника

⁴ Правилник о унутрашњем уређењу радних места у Општинској управи, посебним организационим јединицама и Општинском правобранилаштву општине Куршумлија; "Службени лист општине Куршумлија" бр. 16/2019,23/2019,26/2020,49/2020,57/2020)

Табела 2: Попуњеност систематизованих радних места

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др.врсте уговора (преко Агенције)
1.	Начелник Општинске управе-мандатни период од 5 година	1	1	1		1			
А. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ									
2.	Шеф одељења за привреду и локални економски развој	1	1	1	1				
3.	Послови комуналног и саобраћајног инспектора	1	1	1	1				
4.	Послови грађевинског инспектора-послови обједињене процедуре	1	1	1	1				
5.	Послови просветног инспектора	1	1	1	1				
6.	Послови јавних набавки и капиталних пројеката	1							
7.	Послови инспектора заштите животне средине	1	1	1	1				
8.	Послови овлашћеног туристичког инспектора	1	1	1	1				
9.	Послови из области локалног економског развоја	1	1	1	1				
10.	Послови из области урбанизма и обједињене процедуре	1	1	1	1				
11.	Послови из области грађевинарства-обједињена процедура	1	1	1	1				
12.	Регистратор-обједињена процедура	1	1	1	1				
13.	Послови јавних набавки везани за инвестиције	1	1	1	1				
14.	Имовинско - правни послови	1	1	1	1				
15.	Дактилограф	2	2	2	2				
16.	Послови пољопривреде и водопривреде	1	1	1	1				
17.	Послови пољопривреде и водопривреде	1	1	1	1				

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др.врсте уговора (преко Агенције)
	и планирања заштите од елементарних непогода								
18.	Послови комуналног инспектора	1	1	1	1				
19.	Послови из области саобраћаја и регистратор стамбених заједница	1	1	1	1				
Б. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ОПШТУ УПРАВУ									
20.	Послови шефа одељења за друштвене делатности и општу управу	1	1	1	1				
21.	Послови управљања људским ресурсима	1	1	1	1				
22.	Послови матичара	1	1	1	1				
23.	Послови заменика матичара	2	2	2	2				
24.	Послови бирачког списка и послови везани за спровођење мера активне политике запошљавања и еЗУП-а	1	1	1	1				
25.	Послови вођења бирачког списка и грађанских стања	1	1	1	1				
26.	Послови из области борачко инвалидске заштите и послови бесплатне правне помоћи	1	1	1	1				
27.	Послови ликвидатуре борачко инвалидске заштите, послови заменика регистратора стамбених заједница и послови повереника за избеглице и миграције	1	1	1	1				
28.	Послови утврђивања права у првостепеном поступку и финансијски послови у области дечије заштите	1	1	1	1				
29.	Административни послови дечије заштите	1	1	1	1				
30.	Послови из области спорта	1	1	1	1				
31.	Послови праћења услуга и активности у области дечије, социјалне, примарне здравствене заштите и друштвене бриге о јавном здрављу, послови утврђивања права у првостепеном поступку енергетски заштићеног купца и послови регистра привредних субјеката	1	1	1	1				
32.	Послови утврђивања права у области дечије заштите	1	1	1	1				
33.	Послови административно-техничког	1	1	1	1				

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др.врсте уговора (преко Агенције)
	радника у комесаријату за избеглице и миграције								
34.	Послови везани за активно укључивање младих у локалној заједници-послови координатора канцеларије за младе	1	1	1	1				
35.	Послови техничког сарадника у канцеларији за младе	1	1	1	1				
36.	Послови месних заједница	1	1	1	1				
37.	Послови техничке помоћи за потребе месних заједница	1	1	1	1				
38.	Послови писарнице-картотека	1	1	1	1				
39.	Канцеларијски послови	1	1	1	1				
40.	Канцеларијски послови и послови народне одбране	1	1	1	1				
41.	Канцеларијски послови архиве	1	1	1	1				
42.	Послови ученичког и студентског стандарда и економата	1	1	1	1				
43.	Послови домара	1	1	1	1				
44.	Послови портира	1	1	1	1				
45.	Послови возача	1	1	1	1				
46.	Послови протокола	1	1	1	1				
47.	Послови на телефонској централи	1	1	1	1				
48.	Канцеларијски послови и послови противпожарне заштите	1	1	1	1				
49.	Послови помоћних радника на терену	2	2	2	2				
50.	Послови експедиције-достава поште	5	4	4	4				
51.	Послови хигијеничара	1	1	1	1				
52.	Послови месне канцеларије и месне заједнице-заменик матичара	8	8	8	8				
53.	Послови нормативне делатности и скупштински послови	1	1	1	1				
54.	Административни послови у служби за скупштину и општинско веће	1	1	1	1				
55.	Административно-технички послови у служби за скупштину и општинско веће	1	1	1	1				

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др.врсте уговора (преко Агенције)
56.	Послови информисања	1	1	1	1				
В. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ									
57.	Шеф одељења за локалну пореску администрацију, буџет и финансије	1	1	1	1				
58.	Административно технички послови у оквиру изворних прихода локалне самоуправе	1	1	1	1				
59.	Послови пореског инспектора изворних прихода локалне самоуправе	1							
60.	Послови утврђивања локалних изворних прихода локалне самоуправе	1	1	1	1				
61.	Послови наплате изворних прихода локалне самоуправе	1	1	1	1				
62.	Пореска евиденција изворних прихода локалне самоуправе	1	1	1	1				
63.	Порески извршитељ изворних прихода локалне самоуправе	1	1	1	1				
64.	Послови припреме и извршења буџета и финансијско материјални послови	1	1	1	1				
65.	Финансијско рачуноводствени послови везани за инвестиције	1	1	1	1				
66.	Послови трезора	1	1	1	1				
67.	Контиста	1	1	1	1				
68.	Ликвидатор	1	1	1	1				
69.	Благајник	1	1	1	1				
70.	Књиговођа	1	1	1	1				
71.	Послови буџетског инспектора	1	1	1	1				
Г. ПОСЕБНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ									
Г1. КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ									
72.	Помоћник председника општине за пољопривреду	1	1	1		1			
73.	Помоћник председника општине у области инвестиција и инфраструктуре	1	1	1		1			
74.	Шеф кабинета	1							
75.	Послови возача	1	1	1		1			

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др.врсте уговора (преко Агенције)
Г2. ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО									
76.	Општински правобранилац-мандатни период од 4 године	1	1	1		1			
Г.3 ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ									
77.	Руководилац Јединице за интерну ревизију	1							
78.	Интерни ревизор	2							
		49	39	39	32	6	0	0	1

2.5 Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања

У општини Куршумлија важећа су следећа планска документа:

- **Документа развојног планирања**
 - План развоја општине Куршумлија за период од 2021. до 2027. године (усвојен у децембру 2019. године)
- **Документа јавних политика**
 - Стратегија управљања ризицима општине Куршумлија (усвојена 2015. године)
 - Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Куршумлија у периоду од 2020-2025. године
 - Локални акциони план за унапређење положаја Рома у општини Куршумлија
 - Локални акциони план запошљавања општине Куршумлија за 2021. годину (усвојен у децембру 2020. године)
 - Локални акциони план за младе општине Куршумлија за период од 2018 – 2021 (усвојен у децембру 2017. године)

Општина Куршумлија нема потписаних међународних споразума, протокола, меморандума, уговора, записника и других међународноправних аката који се закључују ради извршавања међународних споразума и докумената која се израђују у процесу ЕУ интеграција.

3. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ МЕРА И АКТИВНОСТИ

4. СКРАЋЕНИЦЕ

ИТ	Информационе технологије
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЛС	Локална самоуправа
Правилник	Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Интерној ревизији општине Мали Зворник
ППП	Привремени и повремени послови
СКГО	Стална конференција градова и општина
УНДП	Програм Уједињених нација за развој

ПРИЛОГ 1:

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА 2022-2024.

Табела : МЕРЕ И АКТИВНОСТИ – ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ

Посебан циљ 1: Куршумлија је привлачна и јединствена туристичка дестинација која се позиционира у групу од 10 најпосећенијих локалних самоуправа у Републици Србији							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја општине Куршумлија 2020-2027							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 4 – Развој туризма							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години Т+1	Циљана вредност у години Т+2	Циљана вредност у години Т+3
Број домаћих туриста	Број <u>домаћих туриста на годишњем нивоу (годишње)</u>	<u>РЗС извештај „Општине и региони у Републици Србији“, Републички завод за статистику (РЗС).</u>	25.000	2021	27.000	28.000	33.000
Број страних туриста	Број <u>страних туриста на годишњем нивоу (годишње)</u>	<u>РЗС извештај „Општине и региони у Републици</u>	5.000	2021	5.500	6.500	8.000

		<u>Србији“.</u> <u>Републички</u> <u>завод за</u> <u>статистику</u> <u>(РЗС)</u>						
Просечан број ноћења домаћих туриста	<u>Просечан број ноћења домаћих туриста на годишњем нивоу</u>	Извештај надлежног органа – тела	6,4	2021	6,8	7,2	7,8	
Мера 1.1:	Развијање локалне туристичке политике							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020-2027								
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства – <u>ДА УПИШЕ ОПШТИНА</u>	
				У години т+1	У години т+2	У години т+3	<u>1502-301 – Управљање развојем туризма</u>	
Регулаторна мера	<u>Одељење за привреду и локални економски развој</u>	<u>2022- 2023.</u>	<u>01- приходи из буџета</u>	<u>500</u>	<u>700</u>	–		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години т+1	Циљана вредност у години т+2	Циљана вредност у години т+3	
Израђен и усвојен Програм развоја туризма општине Куршумлија 2023-	<u>Број (кумулативн</u>	”Службени лист општине	<u>0</u>	<u>2021</u>	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	

2025	o)	Куршумлија” Извештај о израђеном и усвојеном програму					
Израђена и усвојена Стратегија брендирања општине Куршумлија као туристичке дестинације 2023-2028	Број (кумулативн о)	”Службени лист општине Куршумлија” Извештај о израђеној и усвојеној стратегији	0	2021	1	1	1
Назив активности:	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+1	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+2	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+3	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства 1502-0001	
1.1.1. Израда Програма развоја туризма општине Куршумлија 2023-2025	Одељење за привреду и локални економски развој Туристичка организација општине Куршумлија	01- приходи из буџета	500	0	0		
1.1.2 Израда Стратегије брендирања општине Куршумлија као туристичке дестинације 2023-2028	Општина Куршумлија; Туристичка организација	01- приходи из буџета	0	700	0		

		општине						
Мера 1.2:		Ширење туристичке понуде и увођење нових туристичких производа у туристичку понуду општине						
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020-2027								
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	
				У години т+1	У години т+2	У години т+3		
Обезбеђење добара и пружање услуга	<u>Одељење за привреду и локални економски развој</u>	2022- 2024	<u>01 – Приходи из буџета</u>	<u>1500</u>	<u>1.500</u>	<u>1.500</u>	<u>1502-301 – Управљање развојем туризма</u>	
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години т+1	Циљана вредност у години т+2	Циљана вредност у години т+3	
<u>Реконструисане цркве и манастири на територији општине</u>	<u>Број (кумулативно)</u>	<u>Извештај о раду Општинске управе за 2022. годину</u> <u>Извештај о раду Општинске управе за 2023. годину</u> <u>Извештај о раду Општинске управе за 2024. годину</u>	<u>3</u>	2021.	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	

Назив активности:	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+1	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+2	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+3	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	
1.2.1 Реконструкција манастирског комплекса манастира Св. Никола у Куршумлији	Општина Куршумлија; Туристичка организација општине	<u>01 – Приход из буџета</u>	1.300	1.300	1.300	<u>0602-301</u>	
1.2.2 Реконструкција цркви у месним заједницама у Куршумлији	Општина Куршумлија; Туристичка организација општине	<u>01 – Приход из буџета</u>	700	700	700		
Мера 1.3: Мера изван приоритетних циљева у оквиру развојног правца: Економски развој	Унапређење туристичких потенцијала Радан планине и унапређивање сарадње у оквиру туристичког кластера Раданског подручја (Радан-кластер)						
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020-2027							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства
				У години t+1	У години t+2	У години t+3	
	Општина	<u>2022- 2024</u>	Општина	1.500	2.200	2.250	<u>1502-301 – Управљање развојем туризма</u>

Информативно-едукативна – кампања <u>и јачање оквира сарадње са општинама у Радан кластеру</u>	Куршумлија		Куршумлија					
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3	
Одржани промотивни скупови – промоције туристичке потенцијала општине у оквиру Радан кластера на конференцијама	<u>Број промотивних активности и скупова на годишњем нивоу</u>	<u>Извештај Фотографије Промотивни-материјали општине</u>	<u>0</u>	2021.	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	
Заједнички документи о унапређењу сарадње општина – чланица Радан кластера : <u>планови развоја дестинације; планови информативних активности и промотивних кампања, меморандум о заједничком наступу на сајмовима и конгресима, програм рада општина чланица кластера</u>	<u>Број израђених докумената у оквиру сарадње општина чланица Радан кластера</u>	<u>Извештај Документи</u>	<u>0</u>	2021.	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	
Назив активности:	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+1	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+2	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+3	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства <u>1502-301</u>		
1.2.1- <u>Организационе и промотивне</u>	<u>Туристичка</u>							

<u>активности Туристичке организације у оквиру кластера: припрема промотивних материјала, дистрибуција и интернет промоција кластера и туристичких потенцијала општине Куршумлија</u>	<u>организација општине Куршумлија</u>	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>1000</u>	<u>1500</u>	<u>1700-</u>	
1.2.2 Иницирање и реализација сарадње општина у оквиру Радан кластера кроз израду докумената у циљу унапређења заједничких капацитета и заједничког наступа на туристичком тржишту	Општина Куршумлија; Туристичка организација општине	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>500</u>	<u>700</u>	<u>550</u>	

Посебан циљ 2: Куршумлија је инвестициона дестинација која привлачи нове инвестиције и ствара повољан пословни амбијент за улагања							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Куршумлија 2020-2027							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 1 – Становање, урбанизам и просторно планирање или 2 – Комуналне делатности							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години Т+1	Циљана вредност у години Т+2	Циљана вредност у години Т+3
Број нових инвестиција на територији општине	Број (годишње)	<u>Извештај Одељења за привреду и локални економски развој</u>	0	2021	1	1	1
Број одобрених финансијских субвенција за компаније и инвеститоре	Број (годишње)	<u>Извештај Одељења за привреду и локални економски развој</u>	0	2021	20	20	20

Број новотворених предузећа области индустрије	ново-у дрвне	Број (годишње)	Извештај Одељења за привреду и локални економски развој	9	2021	10	12	13
Мера 2.1: Отварање индустријске зоне								
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020-2027								
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	
				У години t+1	У години t+2	У години t+3		
Обезбеђење добара и пружање услуга	Општина Куршумлија	2022-2024	01 – Приходи буџета	11.000	5.000	2.000		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3	
Земљиште у власништву општине у подручју индустријске зоне у селу Мачковац	Хектар (ха)	Извештај Одељења за привреду и локални економски развој	0	2021	3 ха	5 ха	7 ха	
Назив активности:	Орган (сектор органа) који	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска	Укупна процењена финансијска	Укупна процењена финансијска	Укупна процењена финансијска	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру	

	спроводи активност		средства по изворима у 000 дин. У години т+1	средства по изворима у 000 дин. У години т+2	средства по изворима у 000 дин. У години т+3	ког се обезбеђују средства 0602-0001
2.1.1_Прибављање у општинску својину земљишта на подручју <u>индустријске зоне Мачковац</u>	<u>Општинска управа</u>	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>1.000</u>	<u>2.000</u>	<u>2.000</u>	
<u>2.1.2 Спровођење активности на изградњи фабрике у селу Пљаково у оквиру индустријске зоне</u>	<u>Одељење за привреду и локални економски развој</u> Или ЈКП Топлица ?	<u>01 - Приходи буџета</u>	<u>10.000</u>	<u>3.000</u>	<u>5.000</u>	

Посебан циљ 3: Подршка развоју пољопривреде

Плански документ из којег је циљ преузет: План развоја општине Куршумлија 2020-2027

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): **5 – Пољопривреда и рурални развој**

Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години Т+1	Циљана вредност у години Т+2	Циљана вредност у години Т+3
Број новосни- основаних задруга	Број (на годишњем нивоу)	Извештај <u>Одељења за привреду и локални економски развој</u>	0	2021	0	1	2
Број ново-	Број	Извештај	0	2021	0	0	1

основаних фарми	<u>(на годишњем нивоу)</u>	<u>Одељења за привреду и локални економски развој</u>						
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства				
				У години t+1	У години t+2	У години t+3	0101-0002	
Обезбеђење добара и пружање услуга Подстицајне мере – субвенције и не-финансијске мере	Општина Куршумлија – Општинска управа	2022-2024	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>10.383</u>	<u>11.700</u>	<u>12.300</u>		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3	
Број пољопривредних газдинстава који располаже новом физичком имовином, финансираном и/или обезбеђеном из буџетских средстава општине Куршумлија	Број (кумулятивно)	Извештај Општинске управе Уговори Фотографије	0	2021	318	350	380	
Број сертифицираних система		Извештај						

безбедности и квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на територији општине Куршумлија	Број (<u>кумулятивно</u>)	Општинске управе Потврде о сертификацији	0	2021	1	3	5
Организоване промотивне активности локалне пољопривреде, пољопривредника и газдинстава	Број	Извештај Фотографије	0	2021	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>
Назив активности:	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+1	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; У години t+2	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; У години t+3		
3.1.1 Инвестирање општине у физичку имовину пољопривредних газдинстава	Општина Куршумлија – Општинска управа	<u>01 – Приходи буџета</u>	8.983	9.500	10.000		
3.1.2 Подршка подизању нивоа конкурентности локалне пољопривреде, газдинстава и пољопривредника и подршка увођењу сертификације система безбедности и квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла	Општина Куршумлија – Општинска управа	<u>01 – Приходи буџета</u>	500	700	800		
3.1.3 Обезбеђивање подстицаја за промотивне активности локалне пољопривреде, пољопривредника и газдинстава	Општина Куршумлија – Општинска управа	<u>01 – Приходи буџета</u>	1.000	1.500	1.500		

Посебан циљ 4: Подршка повећавању запослености на територији општине Куршумлија

Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја општине Куршумлија 2020-2027							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 3 – Локални економски развој							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години Т+1	Циљана вредност у години Т+2	Циљана вредност у години Т+3
Број ново-запослених радника	Број	Извештај Одељења за привреду и локални економски развој	0	2021	100	150	200
Процент броја запослених са територије општине у односу на број становника општине	Број	База РЗС - DevInfo	0	2021	100	150	200
Мера 4.1 : Подршка програмима за подизање предузетничког духа и преквалификације код локалног становништва							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020-2027							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства
				У години т+1	У години т+2	У години т+3	
Обезбеђење добара и пружање услуга Подстицајна мера	Општина Куршумлија; Национална служба за запошљавање, филијала	2022-2024	01 – Приходи из буџета	5.000	5.000	5.000	1501-0002

Куршумлија								
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3	
<u>Удео броја запослених у укупном становништву на територији општине</u>	Процент (%)	<u>РЗС – Дефинфо база</u>	22,6	2021	23,8	24,8	25,8	
Назив активности:	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+1	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+2	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин. У години t+3	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства 1501-0002		
4.1.1 Реализација мера активне политике запошљавања на територији општине у сарадњи са НСЗ	<u>Одељење за друштвене делатности и општу управу</u>	<u>01 – Приходи из буџета</u>	5.000	5.000	5.000			

Посебан циљ 5: Квалитетни услови основног образовања							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Куршумлија 2020-2027. године							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 9 – Основно образовање и васпитање							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години T+1	Циљана вредност у години T+2	Циљана вредност у години T+3
Број	Број	Извештај	0	2021	1	2	0

реконструисаних основних школа са подручним одељењима	(на годишњем нивоу)							
Број ученика који похађају наставу у реконструисаним основним школама	Број (на годишњем нивоу)	Извештај	0	2021	200	450	750	
Мера 5.1 :	Реконструкција зграда основних школа							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020 – 2027.								
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	
				У години t+1	У години t+2	У години t+3	<u>2003-301</u>	
<u>Обезбеђење добара и пружање услуга</u>	Општинска управа општине Куршумлија	01.01.2022 – 31.12.2022	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>5.000</u>	<u>8.000</u>	<u>10.000</u>		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3	
Број реконструисаних основних школа у централном делу градског насеља општине Куршумлија	Број (на годишњем нивоу)	Извештај Одељења за друштвене делатности и општу управу	0	2021	1	1	0	
Број реконструисаних подручних одељења основних школа	Квадратни метар	Извештај	0	2021	1	2	3	

		<u>Одељења за друштвене делатности и општу управу</u>					
Површина реконструисане фасаде основних школа и подручних одељења основних школа	Квадратни метар	Извештај <u>Одељења за друштвене делатности и општу управу</u>	0	2021	<u>200</u>	<u>300</u>	<u>300</u>
Број нових ученичких специјализованих кабинета у основним школама и подручним одељењима	Број (на <u>годишњем нивоу</u>)	Извештај <u>Одељења за друштвене делатности и општу управу</u>	0	2021	1	2	4
Број ученика који похађају наставу у реконструисаним основним школама	Број (на <u>годишњем нивоу</u>)	Извештај <u>Одељења за друштвене делатности и општу управу</u>	0	2021	200	400	600
Назив активности:	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	
		Извор 1	У години t+1	У години t+2	У години t+3	<u>2003-301</u>	
5.1.1 Реконструкција спољашње фасаде и унутрашњости објекта ОШ ”Дринка Павловић”	Општинска управа ОШ ”Дринка Павловић”	Извештај <u>Одељења за друштвене делатности и</u>	0	0	<u>50_000</u>		

		<u>општу управу</u>				
5.1.2 Реконструкција спољашње фасаде и унутрашњости објекта ОШ ”Милоје Закић”	Општинска управа ОШ ”Милоје Закић”	Извештај Одељења за друштвене делатности и општу управу	0	0	40,000	
5.1.3 Реконструкција спољашње фасаде и унутрашњости подручних одељења основних школа „Дринка Павловић“ и „Милоје Закић“	Општинска управа ОШ ”Дринка Павловић” ОШ ”Милоје Закић”	Извештај Одељења за друштвене делатности и општу управу	0	0	10,000	
5.1.4 Израда и опремање ученичких специјализованих кабинета у основним школама	Општинска управа ОШ ”Дринка Павловић” ОШ ”Милоје Закић”	Извештај Одељења за друштвене делатности и општу управу	0	0	5,000	

Посебан циљ 6 : Унапређење управљања отпадним водама							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја општине Куршумлија 2020-2027. година							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив):							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години Т+1	Циљана вредност у години Т+2	Циљана вредност у години Т+3

Број изграђених постројења за пречишћавање отпадних вода	Број	Извештај	0	2021	0	1	3
Број становника прикључен на локалну канализациону мрежу	Број	Извештај	0	2021	0	500	10.000
Мера 6.1	Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода у Луковској бањи и у источном делу градског насеља општине Куршумлија						
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020 – 2027.							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства
				У години t+1	У години t+2	У години t+3	
Обезбеђењедобара и пружањеуслуга				<u>3.000.000</u>	<u>1.000.000</u>	<u>92.000</u>	<u>0602-001</u>
	Општинска управа	01.01.2022-31.12.2024	<u>01 – Приходи буџета</u> Средства буџета Републике Србије				
Показатељ(и) на ниво_умере (показатељ_резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна_година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број изграђених постројења за пречишћавање отпадних вода	Број	Извештај	0	2021	0	0	1

	ње спровођења) мере							
Обезбеђење добара и пружање услуга								
	Општинска управа	01.01.2022-31.12.2024	01- Приходи буџета Средства буџета Републике Србије	<u>650</u>	<u>6.500</u>	<u>67.000</u>		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3	
Изграђено постројење за пречишћавање отпадних вода	Број	Извештај	0	2021	0	0	1	
Количина пречишћених отпадних вода	м3	Извештај	<u>0</u>	2021	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1800</u>	
Назив активности:	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; У години t+1	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; У години t+2	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; У години t+3	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства <u>0602-500</u>		
6.3.1 Извођење геодетских радова – снимање парцела	ЈКП ”Топлица”	01 – Приходи буџета	<u>400</u>	<u>0</u>	<u>0</u>			
6.3.2 Израда пројекта препарцелације земљишта	Општинска управа	01 – Приходи буџета	<u>250</u>	<u>0</u>	<u>0</u>			
6.3.3 Откуп земљишта и		01 – Приходи	<u>0</u>	<u>1.500</u>	<u>0</u>			

прибављање земљишта у својину општине Куршумлија	<u>Општинска управа</u>	<u>буџета</u>						
<u>6.3.4 Израда пројектно-техничке документације</u>	<u>ЈКП "Топлица"</u>	<u>Средства буџета Републике Србије</u>	<u>0</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>			
<u>6.3.5 Извођење радова на изградњи постројења за пречишћавање отпадних вода</u>	<u>ЈКП "Топлица"</u>	<u>Средства буџета Републике Србије</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>67.000</u>			
Мера 6.3	Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода у Куршумлијској бањи							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020 – 2027.								
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	
				У години т+1	У години т+2	У години т+3	<u>0602-001</u>	
Обезбеђење добара и пружање услуга								
	<u>Општинска управа</u>	<u>01.01.2022-31.12.2024</u>	<u>- 01 – Приходи буџета</u> <u>Средства буџета Републике Србије</u>	<u>650</u>	<u>6.500</u>	<u>68.000</u>		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у	Циљана вредност	Циљана вредност	

					години т+1	у години т+2	у години т+3
Број изграђених постројења за пречишћавање отпадних вода	Број	Извештај	0	2021	0	0	1
Количина пречишћених отпадних вода	м3	Извештај	0	2021	0	0	1800
Назив активности:	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; <u>У</u> години т+1	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; <u>У</u> години т+2	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; <u>У</u> години т+3	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства <u>0602-500</u>	
6.4.1 <u>Извођење геодетских радова – снимање парцела</u>	Општинска управа <u>ИЛИ</u> <u>ЈКП</u> <u>”Топлица”</u>	01 - <u>Приходи</u> <u>буџета</u>	<u>400</u>	<u>0</u>	<u>0</u>		
6.4.2 <u>Израда пројекта препарцелације земљишта</u>	Општинска управа <u>ИЛИ</u> <u>ЈКП</u> <u>”Топлица”</u>	<u>01 – Приходи</u> <u>буџета</u>	<u>250</u>	<u>0</u>	<u>0</u>		
6.4.3 <u>Откуп земљишта и прибављање земљишта у својину општине Куршумлија</u>	Општинска управа	<u>01 – Приходи</u> <u>буџета</u>	<u>0</u>	<u>1.500</u>	<u>0</u>		
6.4.4 <u>Израда пројектно-техничке документације</u>	<u>ЈКП</u> <u>”Топлица”</u>	<u>Средства буџета</u> <u>Републике</u> <u>Србије</u>	<u>0</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>		

<u>6.4.5 Извођење радова на изградњи постројења за пречишћавање отпадних вода</u>	<u>ЈКП ”Топлица”</u>	<u>Средства буџета Републике Србије</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>68.000</u>	
---	----------------------	---	----------	----------	---------------	--

<u>Мера 6.4</u>	<u>Реконструкција водоводне мреже у циљу проширења капацитета и повећавања безбедности</u>							
<u>Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020 – 2027.</u>								
<u>Тип мере</u>	<u>Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере</u>	<u>Период спровођења</u>	<u>Извор финансирања</u>	<u>Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.</u>			<u>Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства</u>	
				<u>У години t+1</u>	<u>У години t+2</u>	<u>У години t+3</u>	<u>0701-5001</u>	
<u>Обезбеђење добара и пружање услуга</u>	<u>ЈКП „Топлица“</u>	<u>01.02.2022 – 31.12.2024.</u>	<u>01- Приходи буџета</u>	<u>59.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>		
<u>Показатељ(и) на нивоу мере(показатељ резултата)</u>	<u>Јединица мере</u>	<u>Извор провере</u>	<u>Почетна вредност</u>	<u>Базна година</u>	<u>Циљана вредност у години t+1</u>	<u>Циљана вредност у години t+2</u>	<u>Циљана вредност у години t+3</u>	
<u>Удео становништа које користи пијаћу воду из система којима се безбедно управља</u>	<u>Број становника</u>	<u>Извештај ЈКП ”Топлица”</u> <u>Грађевински дневник</u>	<u>0</u>	<u>2021</u>	<u>2000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
<u>Назив активности:</u>	<u>Орган</u>	<u>Извор</u>	<u>Укупна</u>	<u>Укупна</u>	<u>Укупна</u>	<u>Шифра програмске</u>		

	<u>(сектор органа) који спроводи активност</u>	<u>финансирања</u>	<u>процењена финансијска средства по изворима у 000 дин., У години t+1</u>	<u>процењена финансијска средства по изворима у 000 дин., У години t+2</u>	<u>процењена финансијска средства по изворима у 000 дин., У години t+3</u>	<u>активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства</u> <u>1102-5001</u>
<u>6.4.1 Изградња водовода у насељу Баћоглава</u>	<u>ЈКП „Топлица“</u>	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>9.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
<u>6.4.2 Изградња наставка водоводне мреже у селу Пљакову</u>	<u>ЈКП „Топлица“</u>	<u>01 -Приходи буџета</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
<u>6.4.3 Реконструкција водоводне мреже у улици Вука Караџића у насељу Куршумлија</u>	<u>ЈКП „Топлица“</u>	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>7.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
<u>6.4.4 Реконструкција водоводне мреже у Карађорђевој улици у насељу Куршумлија</u>	<u>ЈКП „Топлица“</u>	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>11.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
<u>6.5.5 Изградња водоводне мреже у Пролом бањи</u>	<u>ЈКП „Топлица“</u>	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>12.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
<u>6.5.6 Изградња канализационе мреже у насељу Баћоглава</u>	<u>ЈКП Топлица</u>	<u>01 – Приходи буџета</u> <u>Средства буџета Републике Србије</u>	<u>8.000</u> <u>2.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	

Мера 6.5 : (мера изван приоритетних циљева у оквиру развојног правца:

Реконструкција и модернизација прометних градских улица и путева и унапређење стања путева на деоницама до Куршумлијске, Луковске и Пролом бање

Урбани развој и заштита животне средине)		Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Куршумлија 2020 – 2027.						
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисане спровођења) мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	
				У години т+1	У години т+2	У години т+3	0701-5001	
Обезбеђење добара и пружање услуга	ЈКП „Топлица“	01.02.2022 – 31.12.2024.	02- Приходи буџета	18.000	0	0		
Показатељ(и) на нивоу мере(показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години т+1	Циљана вредност у години т+2	Циљана вредност у години т+3	
Број километара реконструисаних улица	Број км	Извештај Грађевински дневник	0	2021	6			
Број реконструисаних улица и путева	Број улица	Извештај	0	2021	2	0	0	
Назив активности:	Орган	Извор	Укупна	Укупна	Укупна	Шифра програмске		

	(сектор органа) који спроводи активност	финансирања	процењена финансијска средства по изворима у 000 дин., У години т+1	процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; У години т+2	процењена финансијска средства по изворима у 000 дин; У години т+3	активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства 0701-5001
6.5.1 <u>Реконструкција – асфалтирање Карађорђевог улице у насељу Куршумлија</u>	ЈКП „Топлица“	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>8.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
6.5.2 <u>Реконструкција – асфалтирање улице Вука Караџића у насељу Куршулија</u>	ЈКП „Топлица“	<u>01 -Приходи буџета</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	

<u>7. Пројекти који нису предвиђени планским документом и документима јавних политика</u>	<u>Унапређење услова за развој културе на територији општине и урбани развој</u>						
<u>Плански документ из кој је мера преузета: ?</u>							
<u>Тип мере</u>	<u>Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење (координисање спровођења) мере</u>	<u>Период спровођења</u>	<u>Извор финансирања</u>	<u>Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.</u>			<u>Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства</u> <u>0701-5001</u>
				<u>У години т+1</u>	<u>У години т+2</u>	<u>У години т+3</u>	
<u>Обезбеђење добара и пружање услуга</u>	<u>ЈКП „Топлица“ ?</u>	<u>01.02.2022 – 31.12.2024.</u>	<u>01- Приходи буџета</u>	<u>15.650</u>	<u>4.000</u>	<u>15.000</u>	

	<u>Или</u> <u>Одељење за привреду и локални економски развој</u>							
<u>Показатељ(и)</u>		<u>Јединица мере</u>	<u>Извор провере</u>	<u>Почетна вредност</u>	<u>Базна година</u>	<u>Циљана вредност у години t+1</u>	<u>Циљана вредност у години t+2</u>	<u>Циљана вредност у години t+3</u>
<u>Број изграђених објеката у области културе (број институција културе)</u>		<u>Број (на годишњем нивоу)</u>	<u>Извештај Одељења за друштвене делатности и општу управу</u> <u>Грађевински дневник</u>	<u>0</u>	<u>2021</u>	<u>1</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Број изграђених објеката у насељу Куршумлија</u>		<u>Број (на годишњем нивоу)</u>	<u>Извештај Одељења за привреду и локални економски развој</u>	<u>0</u>	<u>2021</u>	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>0</u>
<u>Назив активности:</u>		<u>Орган (сектор органа) који спроводи активност</u>	<u>Извор финансирања</u>	<u>Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин., У години t+1</u>	<u>Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин., У години t+2</u>	<u>Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин., У години t+3</u>	<u>Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства</u> <u>0602-5003</u>	

<u>7.1 Изградња биоскопа</u>	<u>Одељење за друштвене делатности и општу управу</u>	<u>01 – Приходи буџета</u>	<u>13.650</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
<u>7.2 Изградња фонтане у парку у центру насеља Куршумлија</u>	<u>ЈКП „Топлица“</u>	<u>01 -Приходи буџета</u>	<u>2.000</u>	<u>4.000</u>	<u>0</u>	